РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
ПОРЕСКА УПРАВА
СЕКТОР ЗА МАТЕРИЈАЛНЕ РЕСУРСЕ
РЕГИОНАЛНО ОДЕЉЕЊЕ
ЗА МАТЕРИЈАЛНЕ РЕСУРСЕ БЕОГРАД
Број: 300-404-01-00042/2015 - I 1007- 6
Датум: 15. 04. 2015. године
Београд, улица 27. марта број 28 – 32

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку услуга одржавања стабилних инсталација за дојаву пожара, апарата за гашење пожара, хидрантске мреже и обука запослених, за потребе Пореске управе, Регионалног одељења за материјалне ресурсе Београд, са припадајућим организационим јединицама.

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА број 16/2015

Април 2015. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 300-404-01-00042/2015- I 1007-3 од 30.03.2015. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 300-404-01-00042/2015 - I 1007-4 од 30.03.2015. године, за ЈН број 16/2015, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку услуга одржавања стабилних инсталација за дојаву пожара, апарата за гашење пожара, хидрантске мреже и обука запослених, за потребе Пореске управе, Регионалног одељења за материјалне ресурсе Београд, са припадајућим организационим јединицама.

ЈН број 16/2015

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	***Назив поглавља***	***Страна***
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Техничке карактерист. лифтова, место извршења услуга, количине и опис	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	9
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	12
VI	Образац понуде	26
VII	Модел уговора	39
VIII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	49
IX	Образац трошкова припреме понуде	51
X	Образац изјаве о независној понуди	52
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. ЗЈН	53

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, Регионално одељење за материјалне ресурсе Београд.

Адреса: Београд, улица 27. марта бр. 28-32

Интернет страница: www.poreskauprava.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/12) у даљем тексту Закон, и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке, редни број 16/2015, су услуге одржавања стабилних инсталација за дојаву пожара, апарата за гашење пожара, хидрантске мреже и обука запослених, за потребе Пореске управе, Регионалног одељења за материјалне ресурсе Београд, са припадајућим организационим јединицама.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Лице за контакт

Драган Смиљанић, контакт телефон број 011/2630-588, број факса 011/3225-650,
e-mail: dragan.smiljanic@purs.gov.rs

6. Подношење понуде

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца, без обзира на начин на који је послата, **до 18.05. 2015. године до 12:00 часова** на адресу наручиоца - Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, Регионално одељење Београд, у Београду, улица 27. марта 28-32.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, назначити датум и сат њеног пријема и понуђачу ће на његов захтев, издати потврду о пријему. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Напомена: у*колико понуђач подноси понуду путем поште, без обзира да ли је послао понуду обичном, препорученом пошиљком или путем брзе поште, релевантна је једино чињеница када је наручилац примио, односно да ли је наручилац примио понуду пре истека рока за подношење понуда (у којој ситуацији ће понуда бити благовремена), те није релевантан моменат када је понуђач послао понуду.*

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Понуда се подноси лично или путем поште, на поменуту адресу наручиоца с тим да ће понуђач на коверти назначити следеће:

„Понуда за јавну набавку услуга одржавања стабилних инсталација за дојаву пожара, апарата за гашење пожара, хидрантске мреже и обука запослених, за потребе Пореске управе, Регионалног одељења за материјалне ресурсе Београд, са припадајућим организационим јединицама, редни број ЈН 16/2015 - НЕ ОТВАРАТИ".

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти, овереној печатом подносиоца понуде, са наведеним називом понуђача и адресом.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

7. Време и место отварања понуда

Јавно отварање понуда одржаће се после истека рока од 30 дана, од дана објављивања позива за достављање понуда на Порталу јавних набавки. Уколико рок истиче на дан који је нерадни, као последњи дан наведеног рока ће се сматрати први наредни радни дан до 12,00 часова. Јавно отварање понуда одржаће се дана **18.05. 2015. године** одмах после истека рока за достављање понуда и то на адреси: Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, Регионално одељење Београд, у Београду, улица 27. марта 28-32, сала у сутерену.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да комисији наручиоца, предају писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке, редни број 16/2015, су услуге одржавања стабилних инсталација за дојаву пожара, апарата за гашење пожара, хидрантске мреже и обука запослених, за потребе Пореске управе, Регионалног одељења за материјалне ресурсе Београд, са припадајућим организационим јединицама.

Назив и ознака из општег речника набавки: услуге поправки и одржавања безбедносне опреме - 50610000.

III ТЕХН. КАРАКТЕРИСТИКЕ, МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА И ОПИС УСЛУГА

Наручилац у табели даје врсту услуга које треба извршити:

ред. бр.	ВРСТА УСЛУГЕ
1.	**контрола, одржавање и поправка ватрогасних апарата типа «S»-3,6,9,12,50 (VATROSPREM) на 6 месеци**
	пуњење апарата
	бломбирање апарата
	пуњење бочице
	пуњење апарата под сталним притиском
	налепница на ватрогасном апарату
	извештај о извршеној контроли
	замена и уградња резервних делова и потрошног материјала
	испитивање ватрогасних апарата на хладни водени притиса (ХВП) **на 2 године**
	приликом одношења ватрогасних апарата на испитивање и поправку понуђач мора обезбедити замену истих својим апаратима до повратка истих са поправке
2.	**контрола, одржавање и поправка ватрогасних апарата типа «CO2»5,10 (VATROSPREM) на 6 месеци**
	пуњење апарата
	бломбирање апарата
	налепница на ватрогасном апарату
	извештај о извршеној контроли
	замена и уградња резервних делова и потрошног материјала
	испитивање ватрогасних апарата на хладни водени притисак **на 5 година**
	приликом одношења ватрогасних апарата на испитивање и поправку понуђач мора обезбедити замену истих својим апаратима до повратка истих са поправке
3.	**контрола, одржавање и поправка ватрогасних апарата типа «HL» -3,6 на 6 месеци**
	налепница на ватрогасном апарату
	извештај о извршеној контроли
	замена и уградња резервних делова и потрошног материјала
	приликом одношења ватрогасних апарата на испитивање и поправку понуђач мора обезбедити замену истих својим апаратима до повратка истих са поправке
4.	**контрола, одржавање и поправка хидрантске инсталације – мерење притиска и проточног капацитета воде у хидрантима на 6 месеци**
	поправка уређаја за повећавање притиска у хидрантској мрежи
	хидрантска налепница
	хидрантски извештај
	замена и уградња резервних делова и потрошног материјала
	испитивање хидрантских црева на водени притисак **1 годишње**
	приликом одношења ватрогасних црева на испитивање и поправку понуђач мора обезбедити замену истих својим цревима до повратка истих са поправке
5.	**контрола, одржавање и поправка стабилних инсталација за дојаву пожара, инсталација за аутоматску и ручну дојаву пожара и контрола ПП клапни Против пожарне централе типа: LABOR STRAUSS LBC32, NITTAN R8, FRENKI ALARM ADP-8, CERBERUS ESP-200, SECURITON SCP2020 SECURITON SCP520 и SECURITON MCU211 на 6 месеци**

	контрола против-пожарних централа
	чишћење ауто јављача пожара
	контрола инсталација за ручну дојаву пожара
	контрола пп клапни
	провера рада сваког појединачног јављача пожара према упутству произвођача;
	испитивање јављача по примарном воду аутоматских и ручних;
	испитивање свих елемената за узбуњивање;
	испитивање свих предајника и пријемника сигнализације;
	испитивање уређаја за напајање енергијом преглед прикључака;
	испитивање свих уређаја за аутоматско гашење;
	преглед и испитивање спојнице на акумулатору и мерење капацитета акумулатора;
	испитивање уређаја за искључивање вентилације, погона и сл.
	извештај о извршеној контроли
	формирање сервисне књиге уз први преглед о редовном прегледу и испитивању
	замена и уградња резервних делова и потрошног материјала
6.	**провера знања запослених** **на 3 године**
	провера знања уз практичну употребу расположивих справа и опреме за гашење пожара, по програму обуке
	основна обука запослених **у року од 30дана од** теоретска настава и тестирање запослених **дана ступања на рад**
	записник о провери знања и обуци запослених

Поред наведених услуга редовних прегледа и испитивања наручилац предвиђа и услуге по позиву, које подразумевају отклањање недостатака уочених на прегледу и испитивању и у случају настанка квара на уређајима, справама и опреми.

Наручилац задржава право да изврши обилазак понуђача, како би проверио да ли понуђач располаже довољним техничким капацитетом потребним за извршење тражене услуге.

Списак организационих јединица по локацијама и врсти услуге коју треба извршити.

	организационе јединице ФИЛИЈАЛЕ - ЕКСПОЗИТУРЕ	**пп апарати (тип и ком.)**							хидранти (ком.)	тип ПП ЦЕНТРАЛЕ (број јављача)	пп клапне (ком.)	ОБУКА
		S-3	S-6, 9,12	S-50	CO_2 5	*CO_2 10*	*HL 3*	*HL 6*				
1	**Р О Београд** 27. Марта 28-32		12		9			4	12	LABOR STRAUSS LBC32 (85)	15	+
2	**Информатика** Теразије 12		5						/	SECURITON SCP520(9)	/	+
3	**Филијала Савски венац, девизни инсп.**Зелени венац16.		34		2	3	4		8	/	/	+
4	**Магацин** Лештане Кружни пут 38		36		2				15	LABOR STRAUSS LBC32(95)	/	+

5	**Филијала Стари град** Б.Д.Стефана 118-122		14	1	4				12	SECURITON MCU211(130)	8	+
6	**Филијала Палилула** Б.Д.Стефана 118-122		10	1	6	1			10	/	/	+
7	**Филијала Нови Београд 1** Тошин бунар 159		20		5			1	15	LABOR STRAUSS LBC32(55)	/	+
8	**Филијала Нови Београд 2** Б.М.Пупина 167								/	/	/	+
9	**РО Београд и Филијала Нови Београд 2** Сремска 6		4		2				/	SECURITON SCP520(25)	/	+
10	**Филијала Земун** Главна бр. 30		21		2				8	SECURITON SCP2020(120)	/	+
11	**Филијала Звездара** Бул. Краља Александра 288		9		2	2			2	LABOR STRAUSS LBC32(75)	2	+
12	**Филијала Звездара** Бул.Краља Александра 77								/	/	/	+
13	**Филијала Врачар** Мекензијева 53		7		3				2	/	/	+
14	**Филијала Врачар** Његошева 77								/	/	/	+
15	**Филијала Вождовац** Устаничка 130		54		49	10		5	34	/	/	+
16	**Филијала Чукарица** Шумадијиски трг бр.6а		28	1	2	1			8	LABOR STRAUSS LBC32(105)	2	+
17	**Филијала Раковица** Мишка Крањца 12								/	/	/	+
18	**Филијала Младеновац** Милосава Влајића 74	1	7		2	1	1		3	LABOR STRAUSS LBC32(40)	2	+
19	**Филијала Младеновац** Краља Петра 233		4						1	/	/	+
20	**Филијала Гроцка** Б. Ослобођења 39		1						1	/	/	+
21	**Филијала Обреновац** Војводе Мишића 192		14						4	LABOR STRAUSS LBC32(55)	/	+
22	**Експозитура Барајево** Светосавска бр.2								/	/	/	+
23	**Експозитура Сопот** Космајска 3								/	/		+
24	**Филијала Лазаревац** Карађорђева 42								/	/	/	+
25	**Филијала Смедерево** Његошева 8		4			2		2	3	LABOR STRAUSS LBC32(40)	/	+
26	**Филијала Смед. Паланка** Светог Саве бр.23		8		3				/	/	/	+
27	**Филијала Велика Плана** Милоша Великог30								/	/	/	+
28	**Филијала Пожаревац** Старо корзо 49		29		2				2	NITTAN R8 (25)	/	+
29	**Филијала Петровац** Српских владара 167		3						/	/	/	+

30	**Експозитура Мало Црниће** Маршала Тита bb	1	1						/	/	/	+
31	**Експозитура Жабари** Кнез Милоша 76		5						/	/	/	+
32	**Експозитура Велико Градиште** Житни трг 1		1						/	/	/	+
33	**Експозитура Голубац** Цара Лазара 15		4						/	/	/	+
34	**Експозитура Кучево** Миодрага Рајића 1		4						/	/	/	+
35	**Експозитура Жагубица** Партизанска 2								/	/	/	+
36	**Филијала Ваљево** Вука Караџића 2		20		1				8	LABOR STRAUSS LBC32(75)	6	+
37	**Експозитура Уб** Милоша Селаковића 1		1						1	/	/	+
38	**Експозитура Мионица** Војводе Мишића 34								/	/	/	+
39	**Експозитура Лајковац** Цвијићева 2								/	/	/	+
40	**Експозитура Љиг** Луке Спасојевића 7		1						/	/	/	+
41	**Експозитура Осечина** Карађорђева 148		4						1	/	/	+
42	**Филијала Лозница** Трг Јована Цвијића 11		12		3	2	1		8	CERBERUS ESP-200 ISKRA(45)	6	+
43	**Експозитура Крупањ** Маршала Тита 2		3						/	/	/	+
44	**Експозитура Мали Зворник** Краља Петра I 16		2						/	/	/	+
45	**Експозитура Љубовија** Војводе Мишића 45		3						2	/	/	+
46	**Филијала Шабац** Карађорђева2		11		4	1		1	9	LABOR STRAUSS LBC32(70)	6	+
47	**Експозитура Коцељево** Немањина 76		3						3	FRENKI-ALARM ADP-8(35)	2	+
48	**Експозитура Владимирци** Светог Саве 10-12		1		1				/	/	/	+
49	**Експозитура Богатић** Војводе Степе 12								/	/	/	+
50	**Експозитура Сурчин** Војвођанска 79								/	/	/	+
	укупно:	2	400	3	104	23	6	13	172		49	

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре*;*

3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде*;*

4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији*;*

5) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **и додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1) пословни капацитет:

а) да је понуђач у периоду од 01.01.2012. године до 31.12.2014. године, (укупно за наведени период), извршио услуге из предмета јавне набавке и исте фактурисао у износу од најмање 2.000.000,00 дин. без ПДВ-а.

б) понуђач мора да поседује овлашћење за сервисирање постојећих „Securtion" система за дојаву пожара издато од стране произвођача опреме.

2) кадровски капацитет - да понуђач има, пре датума за отварање понуда, најмање:

а) једног дипл. инж. електротехнике;

б) 4 лица запослена или ангажована, по било ком законском основу, са Уверењем МУП-а о положеном стручном испиту из области заштите од пожара;

в) лице запослено или ангажовано, по било ком законском основу, са уверењем (сертификатом) произвођача опреме „Securiton" о завршеној обуци за рад са „SecuriPro" и „SecuriFire" системима за дојаву пожара.

3) технички капацитет – да понуђач поседује најмање: 1 путничко возило и 1 доставно возило (без обзира на носивост).

4) да понуђач има ISO стандард 9001.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

2) Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3) Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.
Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;

4) Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

5) а) Решење МУП-а РС за обављење послова сервисирања, одржавања и контролног испитивања уређаја и инсталација стабилних система за дојаву, детекцију и гашење пожара;

б) Решење МУП-а РС за обављање послова контролног испитивања и сервисирања ватрогасних апарата, мерење притиска и проточног капацитета воде у хидрантској мрежи;

в) Лиценца за обављање радијационе делатности, у складу са чланом 30. Закона о заштити од јонизујућих зрачења и о нуклеарној сигурности („Сл. гласник РС“ број 36/09 и 93/12).

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) пословни капацитет:

а) прилози број 1 и 1А;

б) уговор, потврда или сертификат издат од стране произвођача опреме којим се доказује да је понуђач овлашћен за сервисирање „Securiton“ безбедносних система, са преводом на српски језик овереним од стране судског тумача.

2) кадровски капацитет:

- прилози број 2, 2А и 2Б;

а) диплома за дипл. инж. електротехнике;

б) уверење о положеном стручном испиту из области заштите од пожара;

в) сертификат произвођача опреме о завршеној обуци за рад са „SecuriPro“ системом за дојаву пожара и сертификат произвођача опреме о завршеној обуци за рад са „SecuriFire“ системом за дојаву пожара;

г) М образац, који пружа доказ о пријави/одјави из фонда ПИО, (ово важи за запослена лица);

д) уговор о раду или уговор о допунском раду или уговор о привременим и повременим пословима , из кога се недвосмислено може утврдити да су лица запослена или ангажована код понуђача.

3) технички капацитет;

а) прилог број 3;

б) копија саобраћајне дозволе важеће на дан отварања понуда, важећи уговор о закупу или уговор о лизингу закључен са физичким или правним лицем, или други доказ о располагању возила (путничког и доставног).

4) сертификат за стандард ISO 9001.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа (везано за чл. 75. односно чл. 76. ЗЈН-а). Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тачка од 1) до 4), Закона о јавним

набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/2012), који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, зато што не садржи доказ одређен Законом или конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени јавно доступни.Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, Регионално одељење за материјалне ресурсе Београд, у Београду, улица 27. марта бр. 28-32, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку услуга одржавања стабилних инсталација за дојаву пожара, апарата за гашење пожара, хидрантске мреже и обука запослених, за потребе Пореске управе, Регионалног одељења за материјалне ресурсе Београд, са припадајућим организационим јединицама, редни број ЈН 16/2015 - НЕ ОТВАРАТИ“.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до 18.05.2015. до 12:00 сати**.

Напомена:

Водити рачуна о роковима за подношење понуда (чл. 95. Закона). Рок за подношење понуда рачуна се од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки (*нпр. уколико је позив за подношење понуда објављен дана*

01.07.2013. године, рок за подношење понуда почиње да тече првог наредног дана – 02.07.2013. године).

Почетак и ток рокова не спречавају недеља и дани државних празника. Ако последњи дан рока пада у недељу или на дан државног празника, или у неки други дан када наручилац не ради, рок истиче првог наредног радног дана (*нпр. уколико последњи дан рока за подношење понуда пада у суботу, када наручилац не ради, рок у тој ситуацији истиче првог наредног радног дана, односно у понедељак, уколико понедељак није нерадан дан - нпр. државни празник*).

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручулац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Подаци о обавезној садржини понуде:

Понуђач доставља понуду у писаном облику у затвореној коверти тако да се при отварању може утврдити да ли је затворена онако како је предата.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи морају да попуне на упражњеним местима, читко ручно, писаћом машином или на рачунару. Обрасце мора да потпише власник или законски заступник понуђача који је уписан у регистар Агенције за привредне регистре, и морају бити оверени печатом понуђача.

Није дозвољено преправљање текста у датим обрасцима у конкурсној документацији – прецртавање постојећих навода и уписивање других навода.

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, у којем ће се, између осталих података из члана 81. Закона, определити један понуђач из групе понуђача који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране свагог понуђача из групе понуђача.

Понуда мора да садржи:

1) Образац понуде;
2) Доказе о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона. Уз тражене доказе доставити и прилоге број: 1 и 1А, 2, 2А и 2Б, 3;
3) Модел уговора;
4) Образац структуре цене;
5) Образац изјаве о независној понуди;
6) Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона;
7) Споразум – ако се подноси заједничка понуда.

Понуда се сматра прихватљивом уколико испуњава све захтеве и услове из позива и конкурсне документације.

Наручилац ће понуду која је неблаговремена, неодговарајућа, која прелази износ процењене вредности јавне набавке одбити као неприхватљиву, као и понуду која има битне недостатке.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, Регионално одељење за материјалне ресурсе Београд , у Београду, улица 27. марта бр. 28-32, са назнаком:

„**Измена понуде** за јавну набавку услуга одржавања стабилних инсталација за дојаву пожара, апарата за гашење пожара, хидрантске мреже и обука запослених, за потребе Пореске управе, Регионалног одељења за материјалне ресурсе Београд, са припадајућим организационим јединицама, редни број ЈН 16/2015 - НЕ ОТВАРАТИ“или

„**Допуна понуде** за јавну набавку услуга одржавања стабилних инсталација за дојаву пожара, апарата за гашење пожара, хидрантске мреже и обука запослених, за потребе Пореске управе, Регионалног одељења за материјалне ресурсе Београд, са припадајућим организационим јединицама, редни број ЈН 16/2015 - НЕ ОТВАРАТИ“или

„**Опозив понуде** за јавну набавку услуга одржавања стабилних инсталација за дојаву пожара, апарата за гашење пожара, хидрантске мреже и обука запослених, за потребе Пореске управе, Регионалног одељења за материјалне ресурсе Београд, са припадајућим организационим јединицама, редни број ЈН 16/2015 - НЕ ОТВАРАТИ“или

„**Измена и допуна понуде** за јавну набавку услуга одржавања стабилних инсталација за дојаву пожара, апарата за гашење пожара, хидрантске мреже и обука запослених, за потребе Пореске управе, Регионалног одељења за материјалне ресурсе Београд, са припадајућим организационим јединицама, редни број ЈН 16/2015 - НЕ ОТВАРАТИ“.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) овог закона. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем односно понуђачу који ће у име групе потписивати образце из конкурсне документације изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране свагог понуђача из групе понуђача.
  - понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
  - понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
  - понуђачу који ће издати рачун,
  - рачуну на који ће бити извршено плаћање,
  - обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања је до 30 дана од дана пријема рачуна Извршиоца.

Извршилац је дужан да уз рачун достави радни налог оверен потписом радника Извршиоца и потписом лица одређеног за контролу услуга у организационој јединици где је услуга извршена и одговарајуће записнике-извештаје.

Плаћање се врши уплатом на рачун Извршиоца.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Уколико је изабрани понуђач страно правно или физичко лице, дужан је да пре закључења уговора достави доказ о отвореном нерезидентном динарском рачуну и да приликом закључења уговора достави доказ о томе.

8.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок важи од дана када се изврши примопредаја извршених услуга.

Гарантни рок за извршене услуге и уграђене резервне делове се наводи у обрасцу понуде. Извршилац је дужан да сноси трошкове за извршене услуге и уграђени резервни део, за све време трајања гарантног периода.

Понуђач је дужан да у гарантном отклони недостатке у року од три дана од дана обавештења наручиоца.

У гарантном року за извршене услуге понуђач дужан је да отклони недостатке за извршене услуге и уграђене резервне делове у року од три дана од дана писаног захтева или телефонског позива Наручиоца.

Трошкови отклањања недостатака у гарантном року падају на терет Извршиоца.

8.3. Захтеви у погледу пружања услуге и рока за почетак пружања услуге

Извршилац је у обавези да поред предметних услуга изврши и набавку и уградњу резервних делова и потрошног материјала, који су потребни како би се наведене услуге реализовале.

Извршилац обезбеђује потрошни материјал и резервне делове и дужан је да уграђује нов материјал и нове резервне делове са одговарајућим техничким карактеристикама.

Приликом одношења ватрогасних апарата, на испитивање и поправку понуђач мора обезбедити замену истих својим апаратима до повратка истих са поправке.

Обавеза је понуђача да све уговорене услуге о спровођењу мера заштите од пожара обављају у законом прописаним роковима и подзаконским актима.

Имајући у виду да се објекти не налазе у истом месту, Извршилац је у обавези да три дана раније пре рока вршења услуге (код редовног и периодичног прегледа), обавести наручиоца о дану вршења исте.

Наручилац ће за све услуге (редовне и по позиву) доставити Извршиоцу писани налог потписан од стране овлашћеног лица (телефаксом или лично после телефонског позива). Извршилац ће на основу тако добијеног налога отворити сопствени радни налог и извршити услугу, а на радном налогу уписати, врсту и обим услуга са израженим појединачним уговореним ценама за исте, које ће потом потписати и оверити потписом радника Извршиоца и потписом лица одређеног за контролу услуга у организационој јединици где је услуга извршена.

У случају замене неког резервног дела или уређаја, Извршилац ће извршити замену дотрајалог (неисправног) резервног дела новим резервним делом (деловима). Замењени резервни делови остају код корисника услуге, осим резервних делова који се

сматрају еколошким отпадом и њих преузима Извршилац о чему издаје потврду о преузимању кориснику услуге и обавезно један примерак прилаже уз рачун.

8.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде се обавезно наводи у понуди и не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач (извршилац) је **дужан** да достави наручиоцу:

1. Бланко сопствену меницу (соло меницу) за добро извршење посла и то у моменту потписивања уговора. Ако меница буде предата наручиоцу накнадно после потписивања уговора, а најдуже до 10 радних дана, сматра се да је уговор закључен под одложним условом у складу са одредбама Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ број 29/78, „Сл. лист СРЈ“ број 31/93, 35/99, 44/99) па тек по испуњењу услова уговор се сматра закљученим. Меница мора бити уредно оверена и потписана од стране овлашћеног лица, а уз исту се доставља и менично овлашћење, у висини од 10 % од процењене вредности , без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 30 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора се продужити.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да Извршилац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

2. Бланко сопствену меницу (соло меницу) за отклањање недостатака у гарантном року, и то на дан потписивања уговора. Ако меница буде предата наручиоцу накнадно после потписивања уговора, а најдуже до 10 радних дана, сматра се да је уговор закључен под одложним условом у складу са одредбама Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ број 29/78, „Сл. лист СРЈ“ број 31/93, 35/99, 44/99) па тек по испуњењу услова уговор се сматра закљученим.

Меница мора бити уредно оверена и потписана од стране овлашћеног лица, а уз исту се доставља и менично овлашћење, у висини од 10 % од процењене вредности , без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 5 (пет) дана дуже од гарантног рока.

Наручилац ће уновчити ову меницу у случају да Извршилац не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Инструкција о броју уплатног рачуна за наплату менице: уплатни рачун број 840-745128843-36 – Остали приходи из буџета Републике Србије, позив на број одобрења по модулу 97-41601.

Напомена: Менице морају бити регистроване у регистру код НБ Србије (доставити и потврду из регистра НБС). Извршилац је у обавези да приликом достављања менице и меничног овлашћења преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица Извршиоца.

Менице обавезно морају бити регистроване у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ("Службени гласник РС“, бр. 56/2011). Уз меницу се обавезно доставља и копија интернет странице НБС о упису менице у регистар.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Понуђач у својој понуди може да одређене податке означи као поверљиве. Подаци које понуђач означи као поверљиве биће коришћени само за намене ове јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступку јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка.

Као поверљиве понуђач може означити документе који садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар или који на други начин нису доступни, као и пословне податке који су прописима или интерним актима понуђача означени као поверљиви. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуе који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати оне документе који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „поверљиво“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости, понуђач ће то учинити тако што ће његов заступник поверљивост изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум и време и потписати се.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, Регионално одељење Београд, у Београду, улица 27. марта 28-32, електронске поште на e-mail: dragan.smiljanic@purs.gov.rs или факсом на број 011/3225-650) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Додатне информације или појашњења упућују се на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, Регионално одељење Београд, у Београду, улица 27. марта 28-32, са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку услуга одржавања стабилних инсталација за дојаву пожара, апарата за гашење пожара, хидрантске мреже и обука запослених, за потребе Пореске управе, Регионалног одељења за материјалне ресурсе Београд, са припадајућим организационим јединицама, редни број ЈН 16/2015 - НЕ ОТВАРАТИ“или

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона. Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде за ову ЈН је могуће у току радног времена наручиоца, односно од 7:30 до 15:30 сати, а у случају приспећа захтева за додатним информацијама или појашњењима – електронским путем или путем факса – ван наведеног времена и викендом, дан приспећа ће се рачунати следећи радни дан наручиоца.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Наручилац ће сходно одредби члана 82. став 1. Закона, одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

1. Поступио супротно забрани из члана 23. и 25. Закона,
2. Учинио повреду конкуренције,
3. Доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен,
4. Одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ наведен у члану 82. Закона којим потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период одпретходне три године. Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ из члана 82. Закона, став 3. тачка1, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који се спроводи овај поступак.

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 15%, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„економски најповољније понуде“** према следећим елементима критеријума:

Ред.бр	Елементи критеријума	Број пондера
Ц1	Укупна вредност сервисирања ватрогасних апарата типа«S»-3,6,9,12,50	20
Ц2	Укупна вредност сервисирања ватрогасних апарата типа « CO_2 »-5,10	10
Ц3	Укупна вредност сервисирања ватрогасних апарата типа « HL »-3,6	5
Ц4	Укупна вредност сервисирања хидранта	10
Ц5	Укупна вредност контроле стабилне инсталације за дојаву пожара	30
Ц6	Укупна вредност - провера знања и основна обука запослених	5
Ц7	Радни сат – за непредвиђене и ванредне интервенције	15
Г8	Гарантни рок за услуге и резервне делове	5
	Укупно пондера: Ц1+Ц2+Ц3+Ц4+Ц5+Ц6+Ц7+Г8	**100**

Начин примене методологије доделе пондера:

Ц1 - Укупна вредност сервисирања ватрогасних апарата типа « S »-3,6,9,12,50 Понуђачу који понуди најнижу цену додељује се максималних 20 пондера. Осталим понуђачима се додељују пондери применом следеће формуле:

$$Ц1 = \frac{\text{најнижа понуђена цена}}{\text{цена из понуде која се рангира}} \times 20 \text{ пондера}$$

Ц2 - Укупна вредност сервисирања ватрогасних апарата типа « CO_2 »-5,10 Понуђачу који понуди најнижу цену додељује се максималних 10 пондера. Осталим понуђачима се додељују пондери применом следеће формуле:

$$Ц2 = \frac{\text{најнижа понуђена цена}}{\text{цена из понуде која се рангира}} \times 10 \text{ пондера}$$

Ц3 - Укупна вредност сервисирања ватрогасних апарата типа « HL »-3,6 Понуђачу који понуди најнижу цену додељује се максималних 5 пондера. Осталим понуђачима се додељују пондери применом следеће формуле:

$$Ц3 = \frac{\text{најнижа понуђена цена}}{\text{цена из понуде која се рангира}} \times 5 \text{ пондера}$$

Ц4 - Укупна вредност сервисирања хидранта. Понуђачу који понуди најнижу цену додељује се максималних 10 пондера. Осталим понуђачима се додељују пондери применом следеће формуле:

$$Ц4 = \frac{\text{најнижа понуђена цена}}{\text{цена из понуде која се рангира}} \times 10 \text{ пондера}$$

Ц5 - Укупна вредност контроле стабилне инсталације за дојаву пожара Понуђачу који понуди најнижу цену додељује се максималних 30 пондера. Осталим понуђачима се додељују пондери применом следеће формуле:

$$Ц5 = \frac{\text{најнижа понуђена цена}}{\text{цена из понуде која се рангира}} \times 30 \text{ пондера}$$

Ц6 - Укупна вредност провера знања и основна обука запослених. Понуђачу који понуди најнижу цену додељује се максималних 5 пондера. Осталим понуђачима се додељују пондери применом следеће формуле:

$$Ц6 = \frac{\text{најнижа понуђена цена}}{\text{цена из понуде која се рангира}} \times 5 \text{ пондера}$$

Ц7 - Цена радног сата – за непредвиђене и ванредне интервенције. Понуђачу који понуди најнижу цену додељује се максималних 15 пондера. Осталим понуђачима се додељују пондери применом следеће формуле:

$$Ц7 = \frac{\text{најнижа понуђена цена}}{\text{цена из понуде која се рангира}} \times 15 \text{ пондера}$$

Г8 - Гарантни рок за услуге и резервне делове. Понуђачу који понуди најдужи рок додељује се максималних 5 пондера. Осталим понуђачима се додељују пондери применом следеће формуле:

$$Г8 = \frac{\text{гарантни рок из понуде}}{\text{најдужи понуђени гарантни рок}} \times 5 \text{ пондера}$$

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, као најповољнија понуда биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио нижу укупну вредност услуга сервисирања ватрогасних апарата (укупно: Ц1+Ц2+Ц3).

Уколико две или више понуда имају исти број пондера и исту укупну вредност услуга сервисирања ватрогасних апарата као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио нижу укупну вредност контроле стабилне инсталације за дојаву пожара.

Уколико две или више понуда имају исти број пондера и исту укупну вредност услуга сервисирања ватрогасних апарата и исту укупну вредност контроле стабилне инсталације за дојаву пожара, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио нижу цену радног сата – за непредвиђене и ванредне интервенције.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (Образац изјаве, дат је у поглављу XI конкурсне документације).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail dragan.smiljanic@purs.gov.rs, факсом на број *011/3225-396* или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе: (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
   (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
   (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
   (4) број рачуна: 840-30678845-06;
   (5) шифру плаћања: 153 или 253;
   (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
   (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
   (8) корисник: буџет Републике Србије;
   (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
   (10) потпис овлашћеног лица банке.
2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.
3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);
4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора, такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке

о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138 - 167. Закона.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона (рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке о додели уговора).

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем, у складу са чланом 113. поменутог закона.

В.Д. ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА

Видоје Јевремовић

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ за јавну набавку услуга одржавања стабилних инсталација за дојаву пожара, апарата за гашење пожара, хидрантске мреже и обука запослених, за потребе Пореске управе, Регионалног одељења за материјалне ресурсе Београд, са припадајућим организационим јединицама, редни број ЈН 16/2015.

1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора: ***ТЕХНИЧКО ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:***	..... **.....**

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

а) самостално
б) са подизвођачем
в) као заједничку понуду

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

<u>Напомена:</u>

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

<u>Напомена:</u>

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке су услуге одржавања стабилних инсталација за дојаву пожара, апарата за гашење пожара, хидрантске мреже и обука запослених, за потребе Пореске управе, Регионалног одељења за материјалне ресурсе Београд, са припадајућим организационим јединицама, редни број ЈН 16/2015.

5.1. Понуђена цена предметних услуга

ред. бр.	ВРСТА УСЛУГЕ	цена по комаду без ПДВ-а
1	**ватрогасни апарати типа «S»- 3, 6, 9, 12, 50 (VATROSPREM)**	
	сервисирање апарата типа «S»-3	
	сервисирање апарата типа «S»-6	
	сервисирање апарата типа «S»-9	
	сервисирање апарата типа «S»-12	
	сервисирање апарата типа «S»-50	
	пуњење апарата типа «S»-3	
	пуњење апарата типа «S»-6, 9, 12	
	пуњење апарата типа «S»-50	
	пуњење апарата под сталним притиском	
	бломбирање апарата	
	испитивање апарата «S»-6, 9, 12 на ХВП	
	испитивање апарата «S»-50 на ХВП	
	пуњење бочице апарата «S»-3	
	пуњење бочице апарата «S»-6, 9, 12	
	налепница за ватрогасни апарат	
	гарантни лист за ватрогасни апарат	
	ПВЦ кесица	
	успонска цев за «S»-3	
	успонска цев за «S»-6	
	успонска цев за «S»-9	
	успонска цев за «S»-12	
	гумено црево за «S»-6, 9,12	
	црево „тревира“ за «S»-50	
	осигурач са кариком	
	глава апарата за «S»-3	
	глава апарата за «S»-6, 9, 12	
	заптивач апарата за «S»-3	
	заптивач апарата за «S»-6, 9, 12	
	заптивач за апарат са сталним притиском	
	ударна игла са опругом за «S»-3	

	ударна игла са опругом за «S»-6, 9, 12	
	млазница за «S»-6, 9, 12	
	манометар	
	прах “S“ 1kg	
	записник-извештај	
	УКУПНО (1) ватрогасни апарати типа «S»- 3, 6, 9, 12, 50	
2	**ватрогасни апарати типа «CO2»- 5, 10 (VATROSPREM)**	
	сервисирање апарата типа «CO2»-5	
	сервисирање апарата типа «CO2»-10	
	пуњење апарата типа «CO2»-5	
	пуњење апарата типа «CO2»-10	
	бломбирање апарата типа «CO2»-5,10	
	налепница за ватрогасни апарат	
	гарантни лист за ватрогасни апарат	
	ПВЦ кесица	
	испитивање ватрогасног апарата на ХВП	
	гумено црево	
	осигурач са кариком	
	вентил	
	сигурносна мембрана	
	ПВЦ млазница	
	заптивач апарата	
	гас “CO_2“ 1kg	
	записник-извештај	
	УКУПНО (2) ватрогасни апарати типа «CO2»- 5, 10	
3	**ватрогасни апарати типа «HL»- 3, 6**	
	сервисирање апарата типа «HL»-3	
	сервисирање апарата типа «HL»-6	
	бломбирање апарата	
	налепница за ватрогасни апарат	
	гарантни лист за ватрогасни апарат	
	гумено црево	
	осигурач са кариком	
	ПВЦ млазница	
	записник-извештај	
	УКУПНО (3) ватрогасни апарати типа «HL»- 3, 6	
4	**хидранти**	
	сервисирање хидранта **(**мерење притиска и количине протока воде)	
	бломбирање хидранта	
	хидрантска налепница	
	испитивање хидрантског црева на водени притисак	

	вентил алуминијумски 2“	
	вирбла 2“	
	записник-извештај	
	УКУПНО (4) хидранти	
5	**стабилна инсталација за дојаву пожара**	
	Контрола против пожарне централе типа LABOR STRAUSS LBC32	
	алармни модул	
	модул снаге	
	регулациони модул	
	зонска картица	
	модул провере	
	напојни модул	
	Контрола против пожарне централе типа FRENKI ALARM ADP-8	
	основна плоча	
	Контрола против пожарне централе типа CERBERUS ESP-200	
	напојна јединица	
	организациона јединица	
	релејна јединица	
	зонска јединица	
	контролна јединица	
	Контрола против пожарне централе типа NITTAN R8	
	Контрола против пожарне централе типа SECURITON SCP2020	
	Контрола против пожарне централе типа SECURITON SCP520	
	Контрола против пожарне централе типа SECURITON MCU211	
	чишћење адресибилног јављача	
	акумулаторска батерија за ПП централу 12V/ 7Ah	
	акумулаторска батерија за ПП централу 12V/ 18Ah	
	акумулаторска батерија за ПП централу 12V/ 26Ah	
	адресабилни јављач пожара тип MCD573X	
	подножје за адресабилни детектор пожара тип USB501-1	
	ручни јављач пожара тип MCP521-1N	
	стакло за ручни јављач пожара тип MCP521-1N	
	адресабилни модул ручног јављача тип SDI82X-1	
	сирена за дојаву пожара тип Texecom PSS-0020	
	модул за прихват једне адресибилне петље тип SCB01A	
	матична плоча тип MCB02B	
	адресабилни улазно излазни модул IOM81A	

	адресабилни командни модул ROM81	
	адресабилни улазно излазни модул BX-OI3	
	адресабилни релејни модул BX-REL4	
	адресабилни улазни модул BX-IM4	
	модул за прихват две адресибилне петље тип B6-LXI2	
	контрола ПП клапни	
	чишћење ПП клапни	
	записник-извештај	
УКУПНО (5) стабилна инсталација за дојаву пожара		
6	**провера знања запослених**	
	основна обука запослених	
	записник-извештај	
УКУПНО (6) провера знања и основна обука запослених		
7	**Радни сат – за непредвиђене и ванредне интервенције**	

5.2. Гарантни рок за извршене услуге и уграђене резервне делове је **.....** месеца/ци од дана извршења услуге (*најмање 12 месеци).*

5.3. Рок и начин плаћања: рок плаћања је до 30 дана од дана пријема рачуна.

5.4. Рок важења понуде је **.....** дана од дана отварања понуда.

(попуњава понуђач)

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

Датум Понуђач

м.п.

..... **.....**

(потпис овлашћеног лица)

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача ће споразумом определити једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Прилог бр. 1

НЕОПХОДАН ОБИМ ПОСЛОВНОГ КАПАЦИТЕТА

РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА

Навести наручиоце којима је понуђач у периоду од 01.01.2012. године до 31.12.2014. године извршио услуге одржавања стабилних инсталација за дојаву пожара, апарата за гашење пожара, хидрантске мреже и обука запослених, за потребе Пореске управе, РО Београд, са припадајућим организационим јединицама, редни број ЈН 16/2015, у вредности од најмање 2.000.000,00 динара, без ПДВ-а (укупно за наведени период).

Докази за ову листу се подносе у облику потврда за референце (прилог бр. 1А) које морају да потврде референтни наручиоци.

Ред. број	Датум, Година	Референтни наручилац	Вредност у динарима, без ПДВ-а
		Укупна вредност за наведени период у динарима, без ПДВ-а	

Место: _____
Датум: _____

м.п. Понуђач

_____

(потпис овлашћеног лица)

Прилог бр. 1А

ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

Назив референтног Наручиоца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон	
Матични број	
ПИБ	

ПОТВРДА

којом се потврђује да је

..... из ..... ул. .....

(назив извршиоца услуга) (седиште извршиоца)

у периоду од 01.01.2012. године до 31.12.2014.године, извршио услуге одржавања стабилних инсталација за дојаву пожара, апарата за гашење пожара, хидрантске мреже и обука запослених, у износу од: ..... динара, без ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев .....

(назив понуђача)

ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке услуга одржавања стабилних инсталација за дојаву пожара, апарата за гашење пожара, хидрантске мреже и обука запослених, редни број ЈН 16/2015, и у друге сврхе се не може користити.

Место:_____

Датум:_____

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује,

м.п. Наручилац

.....

(потпис овлашћеног лица)

Прилог „Потврда за референце“ понуђач ће копирати и доставити уз своју понуду за све наручиоце појединачно.

Прилог бр. 2

КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ

ИЗЈАВА О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ

Изјављујемо, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да, пре датума за отварање понуда за јавну набавку услуга одржавања стабилних инсталација за дојаву пожара, апарата за гашење пожара, хидрантске мреже и обука запослених, за потребе Пореске управе, РО Београд, са припадајућим организационим јединицама, редни број ЈН 16/2015, имамо запослена или ангажована, по било ком законском основу најмање 1 дипл. инж. електротехнике.

Ред. број	Име и презиме лица	Стручна спрема

Место:.....

Датум:..... м.п. Понуђач

.....
(потпис овлашћеног лица)

Прилог бр. 2А

КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ

ИЗЈАВА О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ

Изјављујемо, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да, пре датума за отварање понуда за јавну набавку услуга одржавања стабилних инсталација за дојаву пожара, апарата за гашење пожара, хидрантске мреже и обука запослених, за потребе Пореске управе, РО Београд, са припадајућим организационим јединицама, редни број ЈН 16/2015, имамо запослене или ангажоване, по било ком законском основу, најмање 4 лица са Уверењем МУП-а о положеном стручном испиту из области заштите од пожара.

Ред. број	Име и презиме лица	Стручна спрема и број уверења

Место:.....
Датум:..... м.п. Понуђач

.....
(потпис овлашћеног лица)

Прилог бр. 2Б

КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ

ИЗЈАВА О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ

Изјављујемо, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да, пре датума за отварање понуда за јавну набавку услуга одржавања стабилних инсталација за дојаву пожара, апарата за гашење пожара, хидрантске мреже и обука запослених, за потребе Пореске управе, РО Београд, са припадајућим организационим јединицама, редни број ЈН 16/2015, имамо лице, запослено или ангажовано по било ком законском основу, са уверењем (сертификатом) произвођача опреме „Securiton“ о завршеној обуци за рад са „SecuriPro“ и „SecuriFire“ системима за дојаву пожара.

Ред. број	Име и презиме лица	Стручна спрема и број уверења

Место:.....
Датум:..... м.п. Понуђач

.....
(потпис овлашћеног лица)

Прилог број 3

ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ

ИЗЈАВА О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ

Изјављујемо, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, да располажемо довољним техничким капацитетом за потпуно и квалитетно извршење услуга које су предмет јавне набавке – услуге одржавања стабилних инсталација за дојаву пожара, апарата за гашење пожара, хидрантске мреже и обука запослених, за потребе Пореске управе, РО Београд, са припадајућим организационим јединицама, редни број ЈН 16/2015, и да поседујемо најмање доле наведену количину опреме, за ту намену:

Ред. број	Опрема	Комада
1.	Путничко возило	1
2.	Доставно возило	1

Место: .....

Датум: .....

Понуђач

м.п. _____

(потпис овлашћеног лица)

Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и својеручним потписом чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора

VII М О Д Е Л У Г О В О Р А

о додели јавне набавке за услуге одржавања стабилних инсталација за дојаву пожара, апарата за гашење пожара, хидрантске мреже и обука запослених, за потребе Пореске управе, Регионално одељење за материјалне ресурсе Београд, са припадајућим организационим јединицама

Закључен између:

Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, Регионално одељење за материјалне ресурсе Београд, са седиштем у Београду, улица 27. марта број 28 – 32, ПИБ: 100020943, матични број: 17862146, број рачуна: 840-857621-93, телефон: 011/2630-588, телефакс: 011/2636-358, кога заступа, по Решењу о преносу овлашћења број: 000-119-00-5815/2014 од 15.07.2014. године и Решења о постављењу 24 број 119-2620/2015 од 12. 03. 2015. године, в.д. помоћника директора Пореске управе у Министарству финансија Видоје Јевремовић (у даљем тексту: Наручилац)

и ***(попуњава понуђач)***

.....
са седиштем у ....., улица .....,
ПИБ:..... Матични број: .....
Број рачуна: ..... Назив банке:.....,
Шифра делатности:.....
Телефон:.....Телефакс:.....
кога заступа.....
(у даљем тексту: Извршилац),

Остали учесници - у заједничкој понуди:
(назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, лице овлашћено за заступање)
1._____
2._____
3._____
Подизвођачи:
(назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, лице овлашћено за заступање)
1._____
2._____
3._____

(У случају подношења заједничке понуде, односно понуде саучешћем подизвођача, у уговору ће бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи)

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је наручилац спровео отворени поступак јавне набавке број ЈН 16/2015 чији је предмет набавка услуга одржавања стабилних инсталација за дојаву пожара, апарата за гашење пожара, хидрантске мреже и обука запослених, за потребе Пореске управе, Регионалног одељења за материјалне ресурсе Београд, са припадајућим организационим јединицама на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца www.purs.gov.rs/aktuelnosti ради закључивања уговора.
- да је понуђач доставио понуду број ___ _____ од _____ 2015.

(попуњава понуђач)

године, која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део.
- да је наручилац доделио уговор о ЈН одлуком бр. _____ од _____ 2015.

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са пружањем услуга одржавања стабилних инсталација за дојаву пожара, апарата за гашење пожара, хидрантске мреже и обука запослених, за потребе Пореске управе, Регионалног одељење за материјалне ресурсе Београд, са припадајућим организационим јединицама.

Уговор се закључује на период од 24 месеца од дана потписивања уговора односно до реализације укупних планираних средстава за предметну јавну набавку.

Наручилац задржава право да плаћање доспелог рачуна изврши у складу са могућностима извршења буџета Републике Србије, имајући у виду расположиве месечне квоте, а Извршилац је сагласан да пружене услуге буду плаћене у складу са наведеним могућностима.

По исплати уговорене цене на уговорени начин, све финансијске обавезе Наручиоца према Добављачу по основу овог уговора престају.

Обим реализације уговора који ће бити реализован у 2016. и 2017. години мора бити у оквирима износа који буде предвиђен прописима којима се уређује извршење буџета РС за односну годину, у супротном уговор се може раскинути.

Извршилац се обавезује да пружи предметне услуге, а наручилац се обавезује да писаним путем констатује да је услуга извршена и да у складу са одобреним буџетским средствима, плати уговорену цену.

Члан 2.

Уговорну документацију чине следећи документи:

- уговор;
- понуда извршиоца број _____ од _____ 2015. године;
- технички опис предмета јавне набавке.

Члан 3.

Извршилац се обавезује да за потребе Наручиоца врши следеће услуге:
-контрола, одржавање и поправка ватрогасних апарата типа «S» - 3,6,9,12,50;
-контрола, одржавање и поправка ватрогасних апарата типа «CO2» - 5,10;
-контрола, одржавање и поправка ватрогасних апарата типа «HL» - 3,6;
-контрола, одржавање и поправка хидрантске инсталације – мерење притиска и проточног капацитета воде у хидрантима;
-контрола, одржавање и поправка стабилних инсталација за дојаву пожара, инсталација за аутоматску и ручну дојаву пожара и контрола ПП клапни. Против пожарне централе типа: LABOR STRAUSS LBC32, NITTAN R8, FRENKI ALARM ADP-8, CERBERUS ESP-200, SECURITON SCP2020 SECURITON SCP520 и SECURITON MCU211;
-провера знања запослених и основна обука запослених;
-поред наведених услуга редовних прегледа и испитивања наручилац предвиђа и услуге по позиву, које подразумевају отклањање недостатака уочених на прегледу и испитивању и у случају настанка квара на уређајима, справама и опреми.

Члан 4.

Извршилац је обавезан да услуге из члана 3. Уговора, чији је временски период извршавања законом регулисан, обавља квалитетно и уз строго придржавање предвиђених рокова о којима ће водити евиденцију и извештавати корисника услуге.

Извршилац је обавезан да формира контролну књигу прегледа и испитивања стабилних инсталација за дојаву пожара.

Цена

Члан 5.

Извршилац се обавезује да Наручиоцу извршава услуге из члана 3. овог уговора и то по ценама из понуде, с тим да је у цену услуга урачуната вредност потрошног материјала и резервног дела, и то без ПДВ-а.

Трошкови „изласка на терен“ признају на следећи начин:

- „излазак на терен“ у месту седишта Извршиоца, трошкови се не признају;
- „излазак на терен“ ван седишта Извршиоца, на раздаљини до 100 км (укупна километража одлазак-повратак) признаје се 1.000,00 динара без ПДВ-а;
- „излазак на терен“ ван седишта Извршиоца на раздаљини преко 100 до 200 км (укупна километража одлазак-повратак) признаје се 2.000,00 динара без ПДВ-а;
- „излазак на терен“ ван седишта Извршиоца на раздаљини преко 200 км (укупна километража одлазак-повратак) признаје се 3.000,00 динара без ПДВ-а;

Обрачун у радним сатима се користи само за непредвиђене услуге које нису наведене у понуди као и за ванредне интервенције. Радни сат је време које један запослени Извршиоца проведе пружајући предметну услугу на објекту или у радионици. Цена ефективног и радионичког сата је идентична.

Извршилац обезбеђује потрошни материјал и резервне делове и дужан је да уграђује нов материјал и нове резервне делове са одговарајућим техничким карактеристикама.

Извршилац је дужан да одлагање отпада изврши у складу са важећим законским прописима.

Цене су фиксне за све време трајања уговора.

Рок и начин плаћања

Члан 6.

Рок плаћања је до 30 дана од дана пријема рачуна Извршиоца.

Извршилац је дужан да уз рачун достави радни налог, оверен потписом овлашћеног радника Извршиоца и потписом лица одређеног за контролу услуга у организационој јединици где је услуга извршена, и одговарајуће записнике-извештаје.

У рачуну Извршиоца се посебно исказује: вредност услуге, вредност утрошеног материјала и замењених делова.

У случају непредвиђених и ванредних интервенција потрошни материјал и замењени делови (који нису у понуди) фактуришу се по набавној цени, а Извршилац је дужан да уз рачун достави копију улазног рачуна свог добављача за утрошени материјал и замењене делове. Наручилац задржава право да изврши упоређивање цене материјала и замењених делова са тржишним ценама и ако постоји одступање да тражи усаглашавање исказаних цена са тржишним. У случају да се не изврши усаглашавње Наручилац може одбити плаћање достављеног рачуна.

Плаћање се врши уплатом на рачун Извршиоца.

Члан 7.

Плаћање обавеза насталих у току 2015. године, Наручилац ће вршити у складу са законом којим се уређује буџет за 2015. годину. Уколико расположива буџетска средства, за предметне услуге у току 2015. године, не буду довољна за реализацију уговора, уговорне стране ће потписати анекс којим ће се износ назначен у члану 1. умањити у смислу усклађивања са износом расположивих средстава на одговарајућим буџетским апропријацијама.

Плаћање обавеза из закљученог уговора које доспевају у наредној 2016. и 2017. буџетској години биће реализовано до износа средстава, која ће Наручиоцу бити одобрена за наведене буџетске године, односно који буде предвиђен прописима којима се уређује извршење буџета за односну годину.

Рок и место за извршење услуга

Члан 8.

Уговарачи су сагласни да је Извршилац услуга унапред упознат са условима под којима ће обављати посао и то нарочито са локацијама, као и са условима да обављајући уговорени посао у радно време Наручиоца, не омета процес рада у објекту Наручиоца. Извршилац се обавезује да по потреби услуге које су предмет уговора обавља и ван радног времена, нерадним данима и празником.

Осим редовних услуга предметне услуге ће се вршити и по позиву Наручиоца и то по достављеном писаном захтеву или усменом позиву. Извршилац је дужан да по позиву наручиоца изађе на објекат у року од 24 сата од пријема позива.

У случају хитних интервенција и отклањања кварова који могу проузроковати велике материјалне штете имовине и угрозити безбедност запослених, Извршилац је дужан да одмах по позиву изађе на објекат и изврши услугу.

Члан 9.

Организационе јединице у којима ће се вршити предметне услуге, налазе се на следећим локацијама:

	организационе јединице ФИЛИЈАЛЕ - ЕКСПОЗИТУРЕ	**пп апарати (тип и ком.)**							хидранти (ком.)	тип ПП ЦЕНТРАЛЕ (број јављача)	пп клапне (ком.)	ОБУКА
		S-3	S-6, 9,12	S-50	CO_2 5	*CO_2 10*	*HL 3*	*HL 6*				
1	**Р О Београд** 27. Марта 28-32		12		9			4	12	LABOR STRAUSS LBC32 (85)	15	+
2	**Информатика** Теразије 12		5						/	SECURITON SCP520(9)	/	+
3	**Филијала Савски венац, девизни инсп.**Зелени венац16.		34		2	3	4		8	/	/	+
4	**Магацин** Лештане Кружни пут 38		36		2				15	LABOR STRAUSS LBC32(95)	/	+
5	**Филијала Стари град** Б.Д.Стефана 118-122		14	1	4				12	SECURITON MCU211(130)	8	+
6	**Филијала Палилула** Б.Д.Стефана 118-122		10	1	6	1			10	/	/	+
7	**Филијала Нови Београд 1** Тошин бунар 159		20		5			1	15	LABOR STRAUSS LBC32(55)	/	+
8	**Филијала Нови Београд 2** Б.М.Пупина 167								/	/	/	+
9	**РО Београд и Филијала Нови Београд 2** Сремска 6		4		2				/	SECURITON SCP520(25)	/	+
10	**Филијала Земун** Главна бр. 30		21		2				8	SECURITON SCP2020(120)	/	+
11	**Филијала Звездара** Бул. Краља Александра 288		9		2	2			2	LABOR STRAUSS LBC32(75)	2	+
12	**Филијала Звездара** Бул.Краља Александра 77								/	/	/	+
13	**Филијала Врачар** Мекензијева 53		7		3				2	/	/	+
14	**Филијала Врачар** Његошева 77								/	/	/	+
15	**Филијала Вождовац** Устаничка 130		54		49	10		5	34	/	/	+

16	**Филијала Чукарица** Шумадијиски трг бр.6а		28	1	2	1			8	LABOR STRAUSS LBC32(105)	2	+
17	**Филијала Раковица** Мишка Крањца 12								/	/	/	+
18	**Филијала Младеновац** Милосава Влајића 74	1	7		2	1	1		3	LABOR STRAUSS LBC32(40)	2	+
19	**Филијала Младеновац** Краља Петра 233		4						1	/	/	+
20	**Филијала Гроцка** Б. Ослобођења 39		1						1	/	/	+
21	**Филијала Обреновац** Војводе Мишића 192		14						4	LABOR STRAUSS LBC32(55)	/	+
22	**Експозитура Барајево** Светосавска бр.2								/	/	/	+
23	**Експозитура Сопот** Космајска 3								/	/		+
24	**Филијала Лазаревац** Карађорђева 42								/	/	/	+
25	**Филијала Смедерево** Његошева 8		4			2		2	3	LABOR STRAUSS LBC32(40)	/	+
26	**Филијала Смед. Паланка** Светог Саве бр.23		8		3				/	/	/	+
27	**Филијала Велика Плана** Милоша Великог30								/	/	/	+
28	**Филијала Пожаревац** Старо корзо 49		29		2				2	NITTAN R8 (25)	/	+
29	**Филијала Петровац** Српских владара 167		3						/	/	/	+
30	**Експозитура Мало Црниће** Маршала Тита bb	1	1						/	/	/	+
31	**Експозитура Жабари** Кнез Милоша 76		5						/	/	/	+
32	**Експозитура Велико Градиште** Житни трг 1		1						/	/	/	+
33	**Експозитура Голубац** Цара Лазара 15		4						/	/	/	+
34	**Експозитура Кучево** Миодрага Рајића 1		4						/	/	/	+
35	**Експозитура Жагубица** Партизанска 2								/	/	/	+
36	**Филијала Ваљево** Вука Караџића 2		20		1				8	LABOR STRAUSS LBC32(75)	6	+
37	**Експозитура Уб** Милоша Селаковића 1		1						1	/	/	+
38	**Експозитура Мионица** Војводе Мишића 34								/	/	/	+
39	**Експозитура Лајковац** Цвијићева 2								/	/	/	+
40	**Експозитура Љиг** Луке Спасојевића 7		1						/	/	/	+

41	**Експозитура Осечина** Карађорђева 148		4						1	/	/	+
42	**Филијала Лозница** Трг Јована Цвијића 11		12		3	2	1		8	CERBERUS ESP-200 ISKRA(45)	6	+
43	**Експозитура Крупањ** Маршала Тита 2		3						/	/	/	+
44	**Експозитура Мали Зворник** Краља Петра I 16		2						/	/	/	+
45	**Експозитура Љубовија** Војводе Мишића 45		3						2	/	/	+
46	**Филијала Шабац** Карађорђева2		11		4	1		1	9	LABOR STRAUSS LBC32(70)	6	+
47	**Експозитура Коцељево** Немањина 76		3						3	FRENKI-ALARM ADP-8(35)	2	+
48	**Експозитура Владимирци** Светог Саве 10-12		1		1				/	/	/	+
49	**Експозитура Богатић** Војводе Степе 12								/	/	/	+
50	**Експозитура Сурчин** Војвођанска 79								/	/	/	+
	укупно:	2	400	3	104	23	6	13	172		49	

Члан 10.

Извршилац је дужан да на захтев Наручиоца достави атесте или сличну документацију за потрошни материјал или резервне делове.

Гарантни рок и рекламација

Члан 11.

Гарантни рок за извршене услуге и уграђене резервне делове је _____ месец/и од дана извршења услуга, и сви трошкови настали у том периоду, у смислу гаранције, падају на терет Извршиоца.

У гарантном року за изведене услуге и уграђене резервне делове, Извршилац ће отклонити све уочене недостатке извршених услуга у року до 3 дана, од пријема позива од Наручиоца. Рок за извршење услуге у случају већег квара је 7 дана. За дужи рок од седам дана потребна је писмена сагласност Наручиоца.

Члан 12.

Наручилац задржава право да одложи плаћање до коначног уклањања недостатака по коме је извршена рекламација.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 13.

Извршилац је дужан да, приликом потписивања уговора, достави Наручиоцу:

1. Бланко сопствену меницу (соло меницу) за добро извршење посла и то у моменту потписивања уговора. Ако меница буде предата наручиоцу накнадно после потписивања уговора, а најдуже до 10 радних дана, сматра се да је уговор закључен под одложним условом у складу са одредбама Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ број 29/78, „Сл. лист СРЈ“ број 31/93, 35/99, 44/99) па тек по испуњењу услова уговор се сматра закљученим. Меница мора бити уредно оверена и потписана од стране овлашћеног лица, а уз исту се доставља и менично овлашћење, у висини од 10 % од процењене вредности уговора, без ПДВ-а. Меница треба да буде са клаузулама: безусловна и платива на први позив.Рок важења менице је 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да Извршилац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

2. Соло меницу за отклањање недостатака у гарантном року, и то на дан потписивања уговора. Ако меница буде предата наручиоцу накнадно после потписивања уговора, а најдуже до 10 радних дана, сматра се да је уговор закључен под одложним условом у складу са одредбама Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ број 29/78, „Сл. лист СРЈ“ број 31/93, 35/99, 44/99) па тек по испуњењу услова уговор се сматра закљученим. Меница мора бити уредно оверена и потписана од стране овлашћеног лица, а уз исту се доставља и менично овлашћење, у висини од 10 % од процењене вредности уговора, без ПДВ-а. Меница треба да буде са клаузулама: безусловна и платива на први позив и роком важења 5 (пет) дана дужи од гарантног рока.

Наручилац ће уновчити ову меницу у случају да Извршилац не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Све наведене менице морају бити регистроване у регистру код НБ Србије (доставити и потврду из регистра НБС), а приликом достављања менице и меничног овлашћења предаје се копија картона са депонованим потписима овлашћених лица Извршиоца.

Менице обавезно морају бити регистроване у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ("Службени гласник РС“, бр. 56/2011). Уз меницу се обавезно доставља потврду пословне банке о регистрацији достављених хартија од вредности и копија интернет странице НБС о упису менице у регистар.

Заложно право

Члан 14.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичком лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Раскид уговора

Члан 15.

Наручилац може једнострано раскинути овај Уговор у случају када Извршилац:
- не достави средства финансијског обезбеђења из члана 13. овог Уговора;
- не приступи извршењу услуге која је предмет ове набавке;
- не изврши услугу у року;
- у гарантном року не отклони уочене недостатке после поновљених рекламација;
- уколико не буду обезбеђена средства Законом о буџету РС за потребе реализације предметних услуга.

Завршне одредбе

Члан 16.

Извршилац је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Члан 17.

За све што овим Уговором није посебно утврђено важиће одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 18.

Сва спорна питања у тумачењу у примени овог Уговора, решаваће споразумно овлашћени представници уговорних страна.

Уколико се неспоразум не може отклонити на овај начин, настали спор ће се решити пред надлежним судом у Београду.

Члан 19.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 (два) за сваку уговорну страну.

за ИЗВРШИОЦА	**за НАРУЧИОЦА**
ДИРЕКТОР	**В.Д. ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА**
.....	**.....**
	Видоје Јевремовић

Напомена:

- У случају потписивања уговора са понуђачем који је у својој понуди навео једног или више подизвођача, у уговору морају бити наведени сви подизвођачи.

- У случају потписивања уговора са подносиоцима заједничке понуде, у уговору морају бити наведени сви учесници заједничке понуде.

- Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

- Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне рефренце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Ред. бр.	Назив	Нето цена	Остали зависни трошкови	Цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а 20%	Цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 (3+4)	6	7 (5+6)
Ц1	Укупна вредност сервисирања ватрогасних апарата типа « S »-3,6,9,12,50					
Ц2	Укупна вредност сервисирања ватрогасних апарата типа « CO_2 »-5,10					
Ц3	Укупна вредност сервисирања ватрогасних апарата типа « HL »-3,6					
Ц4	Укупна вредност сервисирања хидранта					
Ц5	Укупна вредност контроле стабилне инсталације за дојаву пожара					
Ц6	Укупна вредност - провера знања и основна обука запослених					
Ц7	Радни сат – за непредвиђене и ванредне интервенције					

Упутство за попуну обрасца:
У колону 3 унети цену без зависних трошкова.

У колони 4 уносе се остали зависни трошкови понуђача.
У колони 5 уноси се цена без ПДВ која се формира збиром колона 3 и 4.
У колони 6 уноси се износ ПДВ.
У колони 7 уноси се цена са ПДВ која се формира као збир колона 5 и 6.

Датум: м.п. Понуђач

_____ _____

(потпис овлашћеног лица)

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ *[навести назив понуђача]*, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	*ИЗНОС ТРОШКА У РСД*
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

<u>Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.</u>

Датум: м.п. Понуђач

_____ _____

(потпис овлашћеног лица)

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке за услуге одржавања стабилних инсталација за дојаву пожара, апарата за гашење пожара, хидрантске мреже и обука запослених, за потребе Пореске управе, Регионално одељење за материјалне ресурсе Београд, са припадајућим организационим јединицама, ЈН број 16/2015, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: м.п. Понуђач

_____ _____

Напомена: *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

Уколико понуду подноси група понуђача, *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач..... у поступку јавне набавке за услуге одржавања стабилних инсталација за дојаву пожара, апарата за гашење пожара, хидрантске мреже и обука запослених, за потребе Пореске управе, Регионално одељење за материјалне ресурсе Београд, са припадајућим организационим јединицама, редни бр. ЈН 16/2015, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум Понуђач

_____ м.п. _____

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: ***<u>Уколико понуду подноси група понуђача,</u>*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*