



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
И ПРИВРЕДЕ
ПОРЕСКА УПРАВА**

Сектор за материјалне ресурсе

Регионално одељење Нови Сад

Број: 200-404-01-00043/2013-D2006

Дана: 24.07.2013. године

Нови Сад

БРОЈ НАБАВКЕ, ЈН 13/2013

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ

услуга израде пројектно-техничке документације стабилног система за дојаву пожара за потребе Пореске управе, Сектора за материјалне ресурсе, Регионалног одељења Нови Сад, Филијале Зрењанин у отвореном поступку

Нови Сад, јул 2013. године

САДРЖАЈ:

1.	Општи подаци о набавци	3
2.	Подношење понуде	3
3.	Отварање понуда	3
4.	Предмет јавне набавке	3
5.	Услови за учешће у поступку јавне набавке	4
5.1.	Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке	4
5.2.	Доказивање испуњености обавезних услова	4
5.3.	Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке	5
5.4.	Доказивање испуњености додатних услова	6
6.	Средства финансијског обезбеђења и обавезе изабраног понуђача	6
7.	Обрасци, изјаве и потврде који се достављају уз понуду	7
8.	Упутство за сачињавање понуда	7
8.1.	Подаци о језику на којем мора да буде састављена понуда	7
8.2.	Захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена	7
8.3.	Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама	7
8.4.	Начин измене, допуне и опозива понуде	8
8.5.	Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач	8
8.6.	Понуда са подизвођачем	8
8.7.	Заједничка понуда	8
8.8.	Рок важења понуде	8
8.9.	Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди	9
8.10.	Заштита података	9
8.11.	Додатне информације и појашњења	9
8.12.	Критеријум за избор најповољније понуде	9
8.13.	Заштита права понуђача	10
8.14.	Негативне референце	10
8.15.	Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа заштите на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине	10
8.16.	Обавештења о року закључења уговора	10
9.	Обрасци, изјаве и потврде који се достављају уз понуду	
9.1.	Образац за оцену испуњености услова	11
9.2.	Образац понуде	13
9.3.	Образац структуре цене	15
9.4.	Изјава понуђача о ангажовању подизвођача	16
9.5.	Подаци о подизвођачу	17
9.6.	Изјава понуђача о учествовању у заједничкој понуди	18
9.7.	Подаци о члану групе понуђача који даје заједничку понуду	19
9.8.	Изјава о независној понуди	20
9.9.	Потврда о обиласку објекта	21
9.10.	Потврда о извршеним услугама	22
9.11.	Изјава о поштовању прописа	23
9.12.	Образац трошкова припреме понуде	24
10.	Модел уговора о додели јавне набавке	25
11.	Пројектни задатак	29

НАПОМЕНА: Ова конкурсна документација има укупно 31 (тридесет једну) страну.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца:

Министарство финансија и привреде, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, Регионално одељење Нови Сад, Булевар Михајла Пупина бр. 16. Интернет адреса www.poreskauprava.gov.rs.

1.2. Подаци о врсти поступка јавне набавке:

Поступак јавне набавке услуга израде пројектно-техничке документације стабилног система за дојаву пожара за потребе Пореске управе, Филијале Зрењанин, редни број набавке 13/2013, спровешће се у отвореном поступку. Поступак се спроводи ради закључења уговора о предметној јавној набавци.

1.3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке је набавка услуга израде пројектно-техничке документације стабилног система за дојаву пожара за потребе Пореске управе, Филијале Зрењанин.

1.4. Лице за контакт:

Гордана Крмпот, контакт телефон: 021/487-4462 или e-mail gordana.krmpot@purs.gov.rs

2. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

2.1. Начин и место подношења понуда:

Понуду са припадајућом документацијом понуђач подноси путем поште или лично преко писарнице наручиоца, у запечаћеној коверти на адресу - Пореска управа, Регионално одељење за материјалне ресурсе Нови Сад, Булевар Михајла Пупина бр. 16, канцеларија бр. 29 у сутерену са назнаком: "Понуда за јавну набавку услуга израде пројектно-техничке документације - не отварати". На полеђини коверте је неопходно навести назив, адресу, број телефона и факса понуђача, као и име особе за контакт.

2.2. Рок за подношење понуда:

Понуде се подносе у року од тридесе дана од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки, односно до 26.08.2013. године до 11.00 часова.

Благовременим понудама сматраће се само оне које су до назначеног времена приспеле у писарницу Пореске управе, на горе наведеној адреси, било да су предате лично или путем поште.

3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

3.1. Место отварања:

Јавно отварање понуда обавиће се у просторијама Пореске управе, Центру за образовање у Новом Саду, Футошкабр. 35.

3.2. Дан и сат отварања понуда:

Понуде ће бити отворене 26.08.2013. године у 12.00 часова

Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Представници понуђача морају приложити потписано и оверено овлашћење које предају Комисији за јавну набавку пре отварања понуда.

4. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

4.1. Предмет јавне набавке: је набавка услуга израде пројектно-техничке документације стабилног система за дојаву пожара за потребе Пореске управе, Филијале Зрењанин. Услугу извршили према пројектном задатку наручиоца датом у прилогу конкурсне документације (Прилог број 1), који чини саставни део конкурсне документације и биће саставни део уговора о јавној набавци.

4.2. Назив и ознака из општег речника набавки: 71320000 - Услуге техничког пројектовања

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Право учешћа имају сва правна и физичка лица која испуњавају услове из члана 75. Закона о јавним набавкама.

5.1. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке:

1. да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношења понуда;
4. да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
5. да понуђач поседује важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, односно да поседује решење Министарства унутрашњих послова Републике Србије којим доказује да испуњава услове за бављење пословима унапређења заштите од пожара (пројектовање стабилних система за дојаву пожара).

5.2. Доказивање испуњености обавезних услова:

Правно лице:

1. извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда

2. а) уверење или извод из казнене евиденције Основног суда на чијем подручју правно лице има седиште или представништво, односно огранак страног правног лица, да правно лице није осуђивано за кривична дела из надлежности Основног и Вишег суда (кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре)

б) уверење или извод из казнене евиденције Посебног одељења Вишег суда у Београду да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе.

За сваког законског заступника наведеног у Изводу о регистрацији привредног субјекта доставља се уверење или извод из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУП-а (према месту пребивалишта или месту рођења законског заступника) да законски заступник, према казненој евиденцији те управе, није осуђиван

Ове потврде не смеју бити старије од два месеца пре отварања понуда.

3. потврде привредног и прекрајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности.

Ове потврде морају бити издате након објављивања позива за подношење понуда, односно након 26.07.2013. године.

4. уверење Пореске управе, Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Ове потврде не смеју бити старије од два месеца пре отварања понуда.

5. да понуђач поседује важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, односно да поседује решење Министарства унутрашњих послова Републике Србије којим доказује да испуњава услове за бављење пословима унапређења заштите од пожара (пројектовање стабилних система за дојаву пожара).

Предузетник:

1. извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра

2. уверење или извод из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУП-а (према месту пребивалишта или месту рођења предузетника) да предузетник, према евиденцији те управе, није осуђиван

Ове потврде не смеју бити старије од два месеца пре отварања понуда.

3. Потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности.

Ове потврде морају бити издате након објављивања позива за подношење понуда, односно након 26.07.2013. године.

4. Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Ове потврде не смеју бити старије од два месеца пре отварања понуда.

5.Неопходно је да понуђач достави решење Министарства унутрашњих послова Републике Србије којим доказује да испуњава услове за бављење пословима унапређења заштите од пожара (пројектовање стабилних система за дојаву пожара).

Физичко лице:

1. уверење или извод из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУП-а (према месту пребивалишта или месту рођења физичког лица) да физичко лице, према евиденцији те управе, није осуђивано.

Ова потврда не смеју бити старија од два месеца пре отварања понуда.

2. потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова

Ова потврде мора бити издате након објављивања позива за подношење понуда, односно након 26.07.2013. године.

3. Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Ове потврде не смеју бити старије од два месеца пре отварања понуда.

4.Неопходно је да понуђач достави решење Министарства унутрашњих послова Републике Србије којим доказује да испуњава услове за бављење пословима унапређења заштите од пожара (пројектовање стабилних система за дојаву пожара)

5.3. Додатни услови за учешће у поступку јавне набаве:

1. да понуђач располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом, односно да рачун понуђача у периоду од 01.01.2010. - 31.12.2012. године није био неликвидан дуже од два дана.

2. да понуђач располаже неопходним кадровским капацитетом, односно да понуђач на дан 31.12.2012. године има у радном односу на неодређено време најмање једног дипломираног инжењера електротехнике са личном лиценцом 350 или 353 и положеним стручним испитом за послове заштите од пожара.

3. да понуђач располаже довољним техничким капацитетом, односно да је у току 2010., 2011. и 2012. године извршио услуге израде пројектно-техничке документације стабилних система за дојаву пожара у укупној вредности већој од 1.200.000,00 динара

5.4. Доказивање испуњености додатних услова:

1. За доказивање неликвидности понуђач доставља потврду Народне банке Србије, Одељења принудне наплате о броју дана неликвидности за период од 01.01.2010. до 31.12.2012. године

2. кадровски капацитет се доказује достављањем:

- копије уговора о раду
- пријаве Фонду ПИО
- лична лиценце издате од Инжењерске коморе Србије која је потписана и оверена и од стране власника лиценце
- потврде о важности лиценце издата од Инжењерске коморе Србије у којој је наведено да одлуком Суда части нису одузете важеће лиценце и да су измирене обавезе плаћања чланарине комори.
- уверења о положеном стручном испиту на пословима заштите од пожара издато од МУП РС

3. технички капацитет се доказује достављањем потврде о оствареном промету (образац број 9) оригинално потписане и оверене од стране надлежног органа - наручиоца, односно купца - за друга правна лица.

Уколико се доказ не достави у облику оригинално потписане и оверене потврде ниједан други документ се неће разматрати. Тражене потврде се морају доставити у оригиналу, а не у фотокопији и искључиво на обрасцу наручиоца (образац број 9). Уколико буду достављене потврде које нису у оригиналу или на обрасцу наручиоца, те потврде неће бити прихваћене.

Документа којим понуђач доказује испуњавање услова за учешће у поступку јавне набавке могу се достављати у оригиналу, овереној и неовереној копији.

Уколико су докази достављени као неоверене копије, наручилац ће у складу са чланом 79. став 3. Закона о јавним набавкама позвати понуђача чија понуда буде оцењена као најповољнија, да у року који му одреди наручилац, а који не може бити краћи од пет дана од дана пријема писаног позива, да достави наручиоцу на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова. Уколико понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија не достави оригинал или оверену копију на увид у року који му одреди наручилац, наручилац ће његову понуду, у складу са чланом 79. став 3. Закона о јавним набавкама, одбити као неприхватљиву.

Понуђач, односно добављач дужан је да у складу са чланом 77. став 7. без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

Напомена: У складу са чланом 79. став 4. Закона о јавним набавкама понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, уколико наведе интернет страницу на којој је тражени доказ јавно доступан.

6. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА И ОБАВЕЗЕ ИЗАБРАНОГ ПОНУЂАЧА

Понуђач који буде изабран за доделу уговора, пре закључења, дужан је да достави, средство финансијског обезбеђења и то једну меницу са прописаним меничним овлашћењем на износ од 10% вредности понуде са урачунатим порезом на додату вредност као гаранцију за добро извршење посла. Уз меницу и менично овлашћење потребно је доставити картон депонованих потписа.

Меница обавезно мора бити регистрована у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 56/2011). Уз меницу се обавезно доставља и копија интернет странице НБС о упису менице у регистар.

7. ОБРАСЦИ, ИЗЈАВЕ И ПОТВРДЕ КОЈИ СЕ ДОСТАВЉАЈУ УЗ ПОНУДУ

Осим доказа о испуњавању обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке, понуђач је дужан да достави и следеће обрасце из конкурсне документације и то на начин ближе описан у делу 6. Упутство за сачињавање понуде:

1. Образац за оцену испуњености услова (образац број 1)
2. Образац понуде (образац број 2)
3. Образац структуре цене, са упутством како да се попуни (образац број 3)
4. Изјава понуђача о ангажовању подизвођача (образац број 4)
5. Подаци о подизвођачу (образац број 5)
6. Изјава понуђача о учествовању у заједничкој понуди (образац број 6)
7. Подаци о члану групе понуђача који дају заједничку понуду (образац број 7)
8. Изјава о независној понуди (образац број 8)
9. Потврда о обиласку објекта (образац број 9)
10. Потврда о извршеним услугама (образац број 10)
11. Изјава о поштовању прописа (образац број 11)
12. Образац трошкова припреме понуде (образац број 12)
13. Модел уговора (образац број 13)

8. УПУТСТВО ЗА САЧИЊАВАЊЕ ПОНУДЕ

8.1. Подаци о језику на којем мора да буде састављена понуда:

Понуда мора да буде састављена на српском језику.

8.2. Захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена:

Понуда и остала документација достављају се у писаном облику, на обрасцима наручиоца који су саставни део конкурсне документације. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Понуде, са припадајућом документацијом, достављају се у запечаћеној коверти на адресу наручиоца - Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, Регионално одељење Нови Сад, Булевар Михајла Пупина бр. 16, Нови Сад, са обавезном назнаком: "Понуда за јавну набавку услуга израде пројектно-техничке документације - не отварати", поштом, или лично преко писарнице наручиоца. На полеђини коверте неопходно је навести пун назив, адресу, број телефона и факса понуђача као и име особе за контакт.

Благовременим понудама сматраће се само оне које су до назначеног времена приспеле у писарницу Пореске управе Нови Сад, било да су предате лично или поштом.

Наручилац ће понуду одбити ако:

1. понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
2. понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
3. ако је понуђени рок важења понуде краћи од рока предвиђеног конкурсном документацијом;
4. ако понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама

8.3. Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама:

Понуда са варијантама није допуштена.

8.4. Начин измене, допуне и опозива понуде:

Понуђач може да измени, допуни или повуче понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима.

Свако обавештење о изменама, допунама или повлачењу понуде биће припремљено, означено и достављено са ознаком на коверти "Измена понуде" или "Повлачење понуде" за јавну набавку услуга изrade проектно-техничке документације - не отварати".

Понуда не може бити изменењена после истека рока за подношење понуда.

8.5. Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач:

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

8.6. Понуда са подизвођачем:

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверили подизвођачу и да наведе његов назив, као и проценат укупне вредности набавке који ће поверили подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да за сваког подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

8.7. Заједничка понуда:

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверио извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог условия.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- члану који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

8.8. Рок важења понуде:

Рок важења понуде обавезно се наводи у понуди и не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуде.

8.9. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Цена у понуди се исказује у динарима, без ПДВ-а и мора бити фиксна.

У случају да понуђач даје попуст на понуђену цену, исти мора бити урачунат у цену дату у понуди. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

8.10. Заштита података:

Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само за намене јавног позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ни један јавни регистар или који на други начин нису доступни, као и пословне податке који су прописана или интерним актима понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у **десном горњем углу** великим словима имају исписано "**ПОВЕРЉИВО**", а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано "**ПОВЕРЉИВО**".

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Наручилац је дужан да одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати "**ОПОЗИВ**", уписати датум и време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди наручилац не опозове поверљивост докумената, наручилац ће одбити понуду у целини.

8.11. Додатне информације и појашњења код наручиоца:

Понуђачи могу тражити додатна појашњења - **информације најкасније пет дана пре истека рока за достављање понуда искључиво писаним путем**. Појашњења се могу послати поштом на адресу Пореска управа, Регионално одељење за материјалне ресурсе - Нови Сад, Булевар Михајла Пупина бр.16 или путем факса на број 021/557-833, са назнаком о којој јавној набавци се ради. **Тражење додатних информација - појашњења телефоном није дозвољено.**

Наручилац ће у року од 3 (три) од дана пријема захтева писано одговорити заинтересованом лицу и објавити појашњење на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

8.12. Критеријум за избор најповољније понуде:

У складу са чланом 85. Закона о јавним набавкама и имајући у виду предмет набавке одлучено је да критеријум за оцењивање понуда буде најнижа понуђена цена. У случају да два понуђача понуде исту цену, предност ће имати онај са краћим роком израде пројектно-техничке документације.

8.13. Заштита права понуђача:

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије, број рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања 153, модел 97 позив на број 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса, прималац уплате: Буџет Републике Србије, уплати таксу у износу од 80.000,00 динара.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана пријема одлуке.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

8.14. Негативне референце

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ наведен у члану 82. Закона о јавним набавкама којим потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ из члана 82. Закона о јавним набавкама, став 3. тачка 1, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који се спроводи овај поступак.

8.15. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа заштите на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине

8.16. Обавештење о року за закључење уговора:

У складу са чланом 113. став 1. Закона о јавним набавкама уговор са изабраним понуђачем биће закључен у року од 8 дана од дана када се стекну законски услови за закључење уговора. Уколико понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор, сходно одредби члана 113. став 3. Закона о јавним набавкама, наручилац ће закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.



Назив понуђача: _____

Седиште понуђача: _____

Улица и број: _____

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

Документа којима се доказује испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке

	НАЗИВ ДОКУМЕНТА	Достављено (ДА-НЕ) Заокружити
1	Извод из регистра Агенције за привредне регистре у неовереној фотокопији	ДА НЕ
2	<p>правна лица: Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе МУП-а да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p>	ДА НЕ
3	<p>правна лица: Потврде привредног и прекрајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистробано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности.</p> <p>Предузетници: Потврда прекрајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистробано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности.</p> <p>Физичка лица: Потврда прекрајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.</p>	ДА НЕ
4	Уверење Пореске управе да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу извornих локалних јавних прихода.	ДА НЕ
5	Решење МУП-а Србије о испуњавању услова за бављење пословима унапређења заштите од пожара	ДА НЕ
6	Потврда о броју дана неликвидности НБС, Одељење принудне наплате за период 01.01.2010.-31.12.2012.	ДА НЕ
7	Уговор о раду за дипломираног инжењера електротехнике са лиценцом 350 или 353	ДА НЕ
8	Лична лиценца за дипломираног инжењера електротехнике са лиценцом 350 или 353	ДА НЕ
9	Пријава ПИО	ДА НЕ
10	Потврда Инжењерске коморе о важности лиценце за дипл. Инжењера електротехнике са лиценцом 350 или 353	ДА НЕ
11	Уверење о положеном стручном испиту за раднике који раде на пословима заштите од пожара издато од МУП РС.	ДА НЕ

Обрасци наручиоца које је потребно доставити уз понуду:

		Достављено (ДА-НЕ) Заокружити
1	Образац за оцену испуњености услова (образац бр. 1)	ДА НЕ
2	Образац понуде (образац бр. 2)	ДА НЕ
3	Образац структуре цене (образац бр. 3)	ДА НЕ
4	Изјава понуђача о ангажовању подизвођача (образац бр. 4)	ДА НЕ
5	Подаци о подизвођачу (образац бр. 5)	ДА НЕ
6	Изјава понуђача о учествовању у заједничкој понуди (образац бр. 6)	ДА НЕ
7	Подаци о члану групе понуђача који дају заједничку понуду (образац бр. 7)	ДА НЕ
8	Изјава о независној понуди (образац бр. 8)	ДА НЕ
9	Потврда о обиласку објекта (образац бр. 9)	ДА НЕ
10	Потврда о извршеним услугама (образац број 10)	ДА НЕ
11	Изјава о трошковима поступка (образац бр. 11)	ДА НЕ
12	Модел уговора (образац бр.12)	ДА НЕ

Место _____

Датум : _____

ПОНУЂАЧ

(потпис овлашћеног лица)

Назив понуђача: _____

Седиште понуђача: _____

Улица и број: _____

Телефон: _____

Жиро рачун број: _____

Назив пословне банке - филијале: _____

Матични број: _____

Порески идентификациони број (ПИБ): _____

Датум: _____

Број понуде: _____

На основу позива за доделу набавке услуга израде пројектно-техничке документације стабилног система за дојаву пожара за потребе Пореске управе, Филијале Зрењанин, објављеног дана 26.07.2013. године на Порталу јавних набавки и интернет страни наручиоца дајемо,

ПОНУДУ

за јавну набавку услуга израде пројектно-техничке документације стабилног система за дојаву пожара за потребе Пореске управе, Филијале Зрењанин у отвореном поступку

1) Начин на који се даје понуда (заокружити)

A. Самостална

Б. Са подизвођачем

(навести опште податке за све подизвођаче: пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра, адреса седишта, матични број, ПИБ, име особе за контакт)

1. _____
који ће извршити део предмета набавке _____,

што чини ____ % од укупне вредности набавке,
2. _____

који ће извршити део предмета набавке _____,
што чини ____ % од укупне вредности набавке,

В. као заједничка понуда

(навести опште податке за све понуђаче из групе понуђача: пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра, адреса седишта, матични број, ПИБ, име особе за контакт)

1. _____

2. _____

3. _____

2) Цена израде пројектно техничке документације, без ПДВ-а:

- главни пројекат стабилног система за дојаву пожара _____ динара
у 6 (шест) примерака
- главни пројекат заштите од пожара у 6 (шест) примерака _____ динара
- пројектно-техничка документација у електронској форми _____ динара

УКУПНО _____ динара

3) Услови плаћања:

- у року од _____ дана од дана испостављања рачуна.
(не може бити краћи од 15 дана од дана пријема рачуна нити дужи од 45 дана)

4) Рок за израду пројектно-техничке документације: _____ календарских дана од дана закључења уговора
(не може бити дужи од 30 дана)

5) Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуда.
(не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда)

Место _____

Датум : _____

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Назив понуђача: _____

Седиште понуђача: _____

Улица и број: _____

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Назив документа	Цена без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1.главни пројекат стабилног система за дојаву пожара				
2.главни пројекат заштите од пожара				
3.проектно-техничка документација у електронској форми				
УКУПНО				

Место _____

Датум : _____

ПОНУЂАЧ

(потпис овлашћеног лица и печат)

Напомена: Образац структуре цене понуђач попуњава, оверава печатом и потписује, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Назив понуђача: _____

Седиште понуђача: _____

Улица и број: _____

**ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂА**

У вези са јавним позивом за доделу уговора за набавку услуга израде пројектно-техничке документације стабилног система за дојаву пожара за потребе Пореске управе, Филијале Зрењанин у отвореном поступку, **изјављујемо да наступамо са подизвођачем.**

За реализацију јавне набавке ангажоваћемо следеће подизвођаче:

Ред. број	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	ВРСТА УСЛУГА КОЈУ НУДИ	% УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА
1			
2			
3			

Место _____

Датум : _____

ПОНУЂАЧ

(потпис овлашћеног лица и печат)

Напомена: Уколико понуђач наступа самостално или у групи, образац се не попуњава

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача:

Седиште подизвођача:

Улица и број:

Лице за контакт:

Телефон:

Жиро рачун број:

Назив пословне банке - филијале:

Матични број:

Порески идентификациони број:

Место _____

Датум : _____

ПОНУЂАЧ

(потпис овлашћеног лица и печат)

Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака за сваког подизвођача. Уколико понуђач наступа самостално или у групи, образац се не попуњава.

Назив понуђача: _____

Седиште понуђача: _____

Улица и број: _____

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О УЧЕСТВОВАЊУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

У вези са јавним позивом за доделу набавке услуга израде пројектно-техничке документације стабилних система за дојаву пожара за потребе Пореске управе, Филијале Зрењанин у отвореном поступку изјављујемо да наступамо као група понуђача која даје заједничку понуду у извршењу јавне набавке:

Овлашћујемо члана Групе _____
да у име и за рачун осталих чланова Групе иступа пред наручиоцем.

Пун назив и седиште члана групе	Врста услуга коју нуди	% учешћа у понуди
Овлашћени члан		
Члан групе		
Члан групе		

Место _____

Датум : _____

ПОНУЂАЧИ

(потпис овлашћеног лица и печат)

(потпис овлашћеног лица и печат)

(потпис овлашћеног лица и печат)

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ ДАЈУ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Назив учесника у групи понуђача:

Седиште учесника у групи понуђача:

Улица и број:

Лице за контакт:

Телефон:

Жиро рачун број:

Назив пословне банке - филијале:

Матични број:

Порески идентификациони број:

Место _____

Датум : _____

УЧЕСНИК У ГРУПИ ПОНУЂАЧА

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Уколико понуђач наступа самостално, не попуњава образац. Образац копирати за сваког учесника у групи понуђача.

Назив понуђача: _____

Седиште понуђача: _____

Улица и број: _____

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да понуду подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место _____

Датум _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. _____



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
И ПРИВРЕДЕ
ПОРЕСКА УПРАВА
Филијала Зрењанин
Број: 200-404-01-00043/2013-D2006
Дана: . .2013 године
ЗРЕЊАНИН

ПОТВРДА

којом потврђујемо да је _____

(уписати назив фирме и адресу потенцијалог понуђача)

(уписати име и презиме, број личне карте, место и годину издавања личне карте представника потенцијалог понуђача)

-представник потенцијалног учесника у јавној набавци услуга израде проектно-техничке документације стабилног система за дојаву пожара за потребе Пореске управе, Филијале Зрењанин у јавној набавци број 200-404-01-00043/2013-D2006, дана _____. 2013. године, прегледао објекат у Зрењанину, Трг др Зорана Ђинђића бр. 4.

Потврда се издаје на захтев _____

(уписати назив фирме и адресу потенцијалог понуђача)

ради учешћа у јавној набавци услуга израде проектно-техничке документације стабилног система за дојаву за потребе Пореске управе, Филијале Зрењанин у јавној набавци број 200-404-01-00043/2013-D2006 и у друге сврхе се не може користити.

Место _____

Датум : _____

Да су подаци тачни својим печатом и потписом потврђује,

Наручилац - корисник објекта

(печат и потпис овлашћеног лица)

Назив: _____

Седиште: _____

Улица и број: _____

Телефон: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

ПОТВРДУ

којом потврђујемо да је наш добављач _____
(назив и седиште добављача)
у претходне три године (2010, 2011 и 2012) извршио услуге израде пројектно-техничке документације стабилног система за дојаву пожара у укупној вредности од:

(уписати фактурисани износ реализованих услуга бројкама и словима)

Потврда се издаје на захтев понуђача _____

(назив и седиште понуђача)

ради учешћа у јавној набавци услуга израде пројектно-техничке документације стабилног система за дојаву пожара, број 200-404-01-00043/2013-D2006 и у друге се сврхе не може користити.

Да су подаци тачни својим печатом и потписом потврђује,

Место _____

Датум _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. _____

Назив понуђача: _____

Седиште понуђача: _____

Улица и број: _____

ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујмо да смо испуњавали све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Место _____

Датум _____

ПОНУЂАЧ

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Назив понуђача: _____

Седиште понуђача: _____

Улица и број: _____

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама као и чланом 6. и 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, дајемо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку услуга израде пројектно-техничке документације система за дојаву пожара за Филијалу Зрењанин:

Редни број	Врста трошкова	Учешће члана групе у понуди (%)
1.		
2.		
3.		

Место _____

Датум _____

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

**УГОВОР
о додели јавне набавке услуга**

закључен између:

1. Министарства финансија и привреде - Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, Регионално одељење за материјалне ресурсе, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина бр. 16, кога, по решењу о преносу овлашћења в.д. директора Пореске управе број 000-119-00-8/2013-3 од 15.07.2013. године заступа помоћник директора Пореске управе за материјалне ресурсе Видоје Јевремовић, (у даљем тексту: Наручилац),

2. _____

(Упсати назив понуђача, седиште и тачну адресу, ПИБ и матични број понуђача, као и лице овлашћено за потписивање уговора)

Уговорне стране су се сагласиле у следећем:

- да је Наручилац, на основу позива објављеног на Порталу управе јавних набавки од 26.07.2013. године, спровео отворени поступак јавне набавке услуга израде пројектно-техничке документације стабилног система за дојаву пожара за потребе Пореске управе, Филијале Зрењанин.

- да је извршилац доставио понуду број _____ од _____ 2013. године за објекат у Зрењанину, улица Трг др Зорана Ђинђића бр. 4;

- да понуда извршиоца у потпуности одговара захтевима из конкурсне документације;

- да је наручилац Одлуком број 200-404-01-00043/2013-D2006 од xx.xx.2013. године доделио уговор за јавну набавку услуга израде пројектно-техничке документације стабилног система за дојаву пожара за потребе Пореске управе, Филијале Зрењанин.

Члан 1.

Уговорне стране су се договориле да је предмет овог уговора израда пројектно-техничке документације стабилног система за дојаву пожара за потребе Пореске управе, Филијале Зрењанин, у свему према пројектном задатку наручиоца, прилог бр. 1 конкурсне документације који је саставни део овог уговора.

Израду пројектно-техничке документације из става 1. овог члана, извршити у свему према пројектном задатку који је дат у Прилогу 1. конкурсне документације, а све према важећим техничким прописима, стандардима и нормативима из ове области.

Члан 2.

Пројектна документација мора да буде у свему израђена у складу са важећом законском регулативом и достављеним пројектним задатком.

Члан 3.

Наручилац је дефинисао пројектни задатак за израду пројектно-техничке документације. Све друге податке неопходне за израду пројектне документације из члана 1. став 1. уговора извршилац ће прикупити увидом у постојећи пројекат који се налази код инвеститора и обиласком самог објекта.

Члан 4.

Извршилац је обавезан да:

- пројектну документацију из члана 1. уговора изради у свему према правилима струке;
- провери исправност техничких решења коришћених током израде пројектне документације;
- пројектну документацију опреми на начин који је прописан законом;
- у свему поступи по налозима наручиоца, као и налозима надлежних органа и организација;

Извршилац ће поверене послове обавити преко својих запослених, али је овлашћен да извршење појединих послова повери и другим стручним овлашћеним лицима.

Извршилац одговара наручиоцу за извршење посла и када посао обаве лица која са њим нису у радном односу, као да их је сам обавио.

Члан 5.

Извршилац ће уговорену обавезу из члана 1. овог Уговора извршити самостално.

или

Извршилац ће уговорену обавезу из члана 1. овог Уговора извршити са подизвођачима

(навести назив и седиште подизвођача)

или

Извршилац ће уговорену обавезу из члана 1. овог Уговора извршити са групом понуђача

(заједничка понуда)

(навести назив и седиште учесника у заједничкој понуди)

Члан 6.

Уговорне стране су се сагласиле да уговорена цена за извршење посла из члана 1. уговора износи _____ динара без обрачунатог пореза на додату вредност, односно _____ динара са обрачунатим порезом на додату вредност.

Извршилац гарантује квалитет уговорених услуга, а лице одговорно за реализацију и квалитет израде пројектно-техничке документације је _____,

(име и презиме)

ЈМБГ _____, контакт телефон _____

Члан 7.

Цена је фиксна и не може се мењати током трајања уговора до његове реализације -предаје пројектно-техничке документације наручиоцу у уговореном року.

Члан 8.

Наручилац има право да од извршиоца наплати износ до висине од 10% од уговорене цене из члана 5. овог уговора ради отклањања недостатака у пројектној документацији из члана 1. уговора.

Ако извршилац не поступи по примедбама наручиоца, недостаци ће бити отклоњени на његов трошак наплатом менице за добро извршење посла, која је наручиоцу предата.

Члан 9.

Извршилац је дужан да започне са израдом пројектне документације из члана 1. уговора одмах након закључења уговора.

Члан 10.

Извршилац се обавезује да пројектну документацију из члана 1. овог уговора изради и преда наручиоцу у року од _____ дана од дана од дана закључења уговора.

Пројектну документацију из става 1. овог уговора извршилац је дужан да наручиоцу преда у по 6 (шест) истоветних примерака, укоричених тако да се појединачне стране пројектне документације не могу одвојити од целине.

Поред проектне документације из претходног става, извршилац је дужан да наручиоцу преда проектну документацију из члана 1. уговора и у електронској форми на компакт диску.

Члан 11.

Извршилац има право да захтева продужење рокова за израду проектне документације из члана 1. овог уговора за време трајања дејства више силе.

Случајем више силе сматрају се догађаји и околности које ометају, спречавају или онемогућавају вршење уговорних обавеза, а по својој природи су такве да на њих уговорне стране стварно не могу да утичу, да њихово дејство умање, отклоне или укину.

Као случајеви дејства више силе сматрају се нарочито: ванредно стање, побуна, мобилизација, штрајк или нереди у земљи код уговорних страна, мере органа надлежних власти, као и други догађаји и околности које, као такве, призна и прогласи редовни суд надлежан по члану 16. овог уговора.

Уговорне стране ће продужење рока одредити према трајању више силе.

Члан 12.

Наручилац задржава право да прегледа израђену проектну документацију из члана 1. овог уговора, да о евентуалним недостатцима без одлагања обавести извршиоца и остави му примерен рок за отклањање недостатака.

Извршилац је дужан да поступи по примедбама наручиоца и отклони недостатке у пројектној документацији.

Ако извршилац не отклони недостатке до истека рока из става 2. овог члана, наручилац може да умањи уговорену цену из члана 5. овог уговора или да раскине уговор.

У случају из претходног става, наручилац има право да од извршиоца захтева накнаду штете.

Члан 13.

Ако извршилац не изврши уговорну обавезу у року из члана 10. уговора, дужан је да наручиоцу плати уговорну казну у износу од 0,5% за сваки дан закашњења, а највише до 10% од укупно уговорене цене из члана 5. овог уговора.

Наручилац има право да од извршиоца, путем менице за добро извршење посла, наплати износ до висине од 10% од уговорене цене из члана 5. овог уговора у случају закашњења са израдом и испоруком пројектне документације из члана 1. овог уговора.

Члан 14.

Извршилац има ауторско право на целокупној пројектној документацији из члана 1. овог уговора.

Наручилац нема право да врши измене или преправке пројектне документације која је предмет уговора, осим у случајевима и на начин уређен уговором.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да измене и допуне уговора врше уз обострану сагласност и уписаној форми.

Члан 16.

Уговор се може раскинути у случају више силе једностраним изјавом воље уговорних страна, ако се случај више силе на који се једна од страна позива уредно пријави другој страни и на одговарајући начин јавним исправама докаже у року од осам дана од дана када се случај одиграо, све то ако стање или последице изазване вишом силом буду трајале више од 3 (три) месеца од дана настанка.

Као случај више силе сматрају се догађаји дефинисани у члану 10. овог уговора и који су се јавили после закључења уговора а који неизоставно испуњавају два услова:

- а) да спречавају извршење уговора;
- б) да спречена страна није могла својом вољом утицати на тај догађај, односно да појаву овог догађаја није изазвала нити је његову појаву могла разумно предвидети.

Члан 17.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове до којих дође током спровођења уговора решавају споразumno, а ако то не буде могуће прихватају надлежност суда опште надлежности у Новом Саду.

Члан 18.

Констатује се да је извршилац доставио наручиоцу:

- меницу са меничним овлашћењем за добро извршење посла у висини од 10% укупне вредности уговора са порезом на додату вредност.

Члан 19.

Уговор се сматра закљученим даном потписивања уговора.

Члан 20.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих 2 (два) за Наручиоца и 2 (два) за Извршилаца.

Сваки уредно потписан и оверен примерак уговора представља оригинал и производи једнако правно дејство.

**ЗА НАРУЧИОЦА
ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА**

Видоје Јевремовић

**ЗА ИЗВРШИОЦА
ДИРЕКТОР**

Пројектни задатак

за израду проектно-техничке документације стабилног система за дојаву пожара у објекту Пореске управе, Филијале Зрењанин у Зрењанину, ул. Трг др Зорана Ђинђића бр. 4

ОПШТИ ПОДАЦИ

1. ИНВЕСТИТОР: ПОРЕСКА УПРАВА, СЕКТОР ЗА МАТЕРИЈАЛНЕ РЕСУРСЕ, РЕГИОНАЛНО ОДЕЉЕЊЕ НОВИ САД, Булевар М. Пупина бр.16

2. ПРЕДМЕТ ПРОЈЕКТА:

- ПРОЈЕКАТ СТАБИЛНОГ СИСТЕМА ЗА ДОЈАВУ ПОЖАРА,
- ГЛАВНИ ПРОЈЕКАТ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА.

3. ЛОКАЦИЈА ОБЛЕКТА: Зрењанин, ул. Трг др Зорана Ђинђића бр. 4

Пројектно-техничку документацију урадити у складу са Законом о планирању и изградњи, Законом о заштити од пожара и важећим прописима и стандардима из ове области, и то тако да је на основу израђене техничке документације могуће набавити материјал, опрему и извести радове.

Пројектно-техничка документација мора да садржи:

- 1.пројекат стабилног система за дојаву пожара, пројекат израдити у 6 (шест) примерака у размери 1:50
- 2.главни пројекат заштите од пожара, пројекат израдити у 6 (шест) примерака у размери 1:50
- 3.пројектно-техничку документацију у електронској форми на (CD) - компакт диску.

Пројекат повезати у облику свеске са тврдим повезом А4 формата у складу са стандардом, цртеже урадити на папиру формата А3 у 6 примерака на српском језику и у електронском облику (текст у облику MS Word и PDF датотеке, предмер и предрачун у облику MS Excel и PDF датотеке и цртеже у облику DWG и ПДФ датотеке).

ПОДЛОГЕ ЗА ПРОЈЕКТОВАЊЕ

Као подлоге за израду пројектне документације служе :

- Постојећа техничка документација;
- Важећи технички прописи и стандарди.

Обавеза понуђача је да пре сачињавања понуде, изврши увид у постојећу пројектну документацију и стање свих просторија објекта. Наручилац ће понуђачу доставити расположиву пројектну документацију. За делове који нису ажурни или грађевинске основе не постоје, пројектант је дужан да изврши снимање постојећег стања.

ОБИМ ПРОЈЕКТА

Пројектом стабилног система за дојаву пожара, обухватити целокупан простор објекта, укупне површине од приближно 3000,00 m², осим санитарних просторија. Од 3000,00 m² око 500,00 m² припада Управи за трезор и тај простор такође треба покрити стабилним системом за дојаву пожара, јер је у надлежности Пореске управе. Структура пословног простора у надлежности Пореске управе је:

- Канцеларијски простор	1.382,00 m ² ,
- Заједнички простор (ходници, степеништа, улази и сл.)	829,00 m ² ,
- Остали простор (тавани, подруми, рахива и сл.)	684,00 m ² .
Укупно простора за покривање стабилним системом за дојаву пожара око	2.900,00 m ² .

НАПОМЕНА: Објекат је заједнички и дели се са ГИК Банат. Од укупно 5.000,00 m², Пореској управи припада око 3.000,00 m². Пословни простор који је у надлежности Пореске управе је посебна целина и физички је одвојен од пословног простора ГИК Баната.

1. Пројектни задатак за израду главног пројекта стабилног система за дојаву пожара Општи захтеви при изради пројекта:

У објекту Филијале Пореске управе у Зрењанину, потребно је пројектовати савремени адресабилни систем за дојаву пожара. Централни командни уређај система сигнализације пожара предвидети у портирници у приземљу објекта, где постоји стално дежурство.

Стабилни систем за дојаву пожара мора да надгледа целокупан простор објекта на свим нивоима. Потпуни надзор објекта је остварен када су све просторије покривене аутоматским јављачима пожара изузев санитарних просторија.

Стабилни систем за дојаву пожара мора да испуни следеће услове:

- Сви елементи система морају бити адресабилни (јављачи, сирене, паралелне конзоле, улазно излазни елементи),
- Повезивање елемената система мора да се оствари једнопаричним петљама,
- Сваки елеменат система мора имати уgraђен изолациони прекидач, као заштиту од кратког споја,
- Мора постојати јединствено подножје за све тачкасте јављаче, да би се омогућила лака каснија измена типа детектора,
- LCD Displej са одговарајућим бројем карактера на коме ће се тачно видети локација јављача пожара који је у стању аларма, текст на српском језику са подршком за сва српска латинична слова,
- Мора подржавати најмодерније типове детектора (оптичке, термичке (са редудантним сензорима), оптичко термичке (са редудантним сензорима), мулти сензорске (са детекцијом дима и топлоте)) у верзијама за мирне и агресивне средине.

Пројекат мора садржати:

- избор типа јављача пожара,
- једнopolну шему инсталације сигнализације пожара,
- све потребне основе и пресеке објекта са уцртаном локацијом централе, водова и осталих алармних уређаја.

Приликом одређивања типа аутоматских јављача, њихове осетљивости и места постављања, нарочито водити рачуна о следећем:

- могућим пожарним величинама које се јављају приликом настанка пожара,
- могућим ометајућим утицајима, нарочито од стране климатизације,
- величинама и геометријским облицима просторија.

Приликом одређивања зона дојаве пожара, посебно водити рачуна да се брзо и недвосмислено утврди место појаве пожара и јасно одреди пут до места пожара. Инсталације система за аутоматску и ручну сигнализацију пожара пројектовати према важећим техничким прописима. Прекидање и спајање каблова вршити искључиво у орманима концентрације и у подножјима јављача. Концентрацију каблова и прелазак на вишегилне каблове, вршити у разводним орманима преко телефонских реглета, односно редних клема.

Предвидети каблове за повезивање инсталације са централом за дојаву пожара. Каблове поставити испод малтера или гипсаних плоча зида. На местима где је конструисан спуштен плафон, каблови се постављају у самом плафону у прописаним гибљивим цевима. На местима где постоје само греде и сл., каблове поставити на дрвеним гредама, причвршћене обујмицама на прописном растојању од подлоге. Каблови морају бити безхалоген-самогасиви а уколико је предвиђено постављање каблова у каналице, исте такође морају бити безхалоген-самогасиве.

Предвидети враћање зидова у првобитно стање (малтерисање и крчење малтерисаног дела).

Пројектом предвидети демонтажу старог (постојећег) система за дојаву пожара.

Напајање система за дојаву пожара предвидети напоном 220V/50Hz. Поред мрежног напајања предвидети и резервно напајање, које је тако димензионисано да обезбеђује несметани рад инсталације у времену од 72 сата у нормалном режиму рада или пола сата у режиму аларма.

Пројекат треба да садржи општу документацију, пројектни задатак, опис техничког решења, потребне прорачуне, предмер и предрачун радова и материјала, цртеже (детаљне једнополне шеме, монтажне), техничке карактеристике сваке специфициране компоненте, мере заштите, дефинисан поступак рада са системом, дефинисан поступак рада са системом дојаве пожара. Потребно је дефинисати протокол одржавања система (списак потребних радова и у ком временском интервалу).

Пројекат треба да садржи део који се односи на електроенергетску инфраструктуру потребну за напајање компонента планираних система.

Дати детаљан план и опис смештаја опреме и скице опреме у орманима.

Дати детаљне табеле кабловских листа и спецификацију радова по тачкама трасе.

Прецизирати начин конфигурисања опреме.

Обезбедити могућност мониторинга система и могућност да систем у случају одређених дешавања обавештава центар за надзор (путем приоритетне телефонске линије) као и путем говорног аутомата.

Предвидети квалитетну и поуздану опрему која поседује прописане сертификате и атесте.

2. Пројектни задатак за израду главног пројекта заштите од пожара.

Општи захтеви при изради пројекта:

Приликом изrade Главног пројекта заштите од пожара придржавати се одредби члана 31. Закона о заштити од пожара („Сл. гл. РС“, бр. 111/09), обухвативши при томе само оне делове објекта и инсталација на којима се врши изградња, адаптација или реконструкција. Приликом изrade Главног пројекта заштите од пожара за изградњу стабилног система за дојаву пожара, придржавати се делова члана 31. Закона о заштити од пожара, који се односе на стабилни систем за дојаву пожара.

НАПОМЕНА: Особа за контакт у Зрењанину у вези договора за обилазак објекта и овере обрасца бр. 9 је Новица Витошевић, контакт телефон 023/550-879 или мобилни 064/8422-681

Потребно је користити:

1. Закон о заштити од пожара;
2. Закон о безбедности и здрављу на раду;
3. Закон о планирању и изградњи
4. Правилник о техничким нормативима за стабилне инсталације за дојаву пожара;
5. Правилник о техничким нормативима за електричне инсталације ниског напона;
6. Важеће прописе и стандарде из ове области.

Нови Сад, јул 2013. године

ИНВЕСТИТОР

